住民票の写し交付申請書

戸・印・所・納・異動

（宛先）小牧市長

《注》窓口に来られた方の本人確認できる書類（個人番号カード、運転免許証等）をご提示ください。

年　　月　　日

①窓口に来た方

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申 請 者 | 住　　所 |  |
| フ リ ガ ナ |  | 生 年 月 日 |
| 氏　　名 |  | 明・大昭・平・令 | 　　年　　　月　　　日 |
| 電話番号 | 　　　　　－　　　　－ | 関係 | 本人・夫・妻・子・父母・孫・祖父母同一世帯の人・その他（　　　　　　）　 |

※本人以外のご請求の場合は、関係のわかる戸籍のコピーや、委任状等が必要な場合があります。

※該当する箇所を記入してください（☑印をつけてください）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住 民 票 | 住　　所 | □①と同じ□①以外⇒ | 小牧市 |
| フ リ ガ ナ | □①と同じ□①以外⇒ |  | 生 年 月 日 |
| 氏　　名 |  | 明・大昭・平・令 | 　　年　　　月　　　日 |
| □ 世帯全員 | 通 | 記載の必要な事項□続柄・世帯主□本籍・筆頭者　　□住民票コード　　□個人番号□履歴（　　　　　） | 【外国籍の方】□下記の項目を全部記載する□国籍・地域□法第30条45区分（中長期在留者 等）□在留資格、在留期間及び在留期間満了日□在留カードの番号□カタカナ表記□通称の記載及び削除に関する事項 |
| □ 世帯一部 | 通 |
| □ 除票 | 通 |
| □ 記載事項証明 | 通 |
| □ その他（　　　 ） | 通 |
| 使いみち□年金手続　□保険手続　□裁判　□免許証　　□相続（　　　　）が　　年　　月　　日死亡□車の手続　□銀行手続　□登記　□住宅申込　□職場手続　□その他 （　　　　　　　　　） |

※この用紙のほか、必要なものを添えてご請求ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人確認書類 | １点確認(写真付) | 個人番号ｶｰﾄﾞ・免許証・運転経歴証明書・旅券在留ｶｰﾄﾞ・障がい者手帳・住基ｶｰﾄﾞＢその他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |  | 受付 | 作成 | 確認 | 交付 |
|  |  |  |  |
| ２点確認 | 健康保険証・介護保険証・年金手帳・学生証社員証・その他（　　　　　　　　　　　　） |  |
| 聞き取り | 続柄・家族構成・本籍・その他（　　　　　） |  |