

職種 ※6	勤務 形態 ※7	勤務時間	資格	氏名	第1週					第2週					第3週					第4週					第5週※10					4週 (1月)の 合計	週平均 の勤務 時間	常勤換 算	他の事業所の名称 及び職名 ※11	他事業 所での 合計勤 務時間 数 ※						
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25						26	27	28	29	30	31
					金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月						火	水	木	金	土	日

勤務時間

A	8:30 ~ 12:30	4 h	B	13:30 ~ 17:30	4 h	C	8:30 ~ 17:30	8 h	D	9:00 ~ 17:00	7 h	N	9:30 ~ 16:30	6 h	P	9:00 ~ 12:00	3 h			
		休憩は、1 H				休憩は、1 H				休憩は、1 H				休憩は、1 H						
E	17:00 ~ 22:00	4 h	F	22:00 ~ 0:00	2 h	G	0:00 ~ 5:00	5 h	H	5:00 ~ 9:00	3 h							Q	12:00 ~ 17:00	4 h
		休憩は、1 H		休憩無し		休憩無し				休憩は、1 H								休憩は、1 H		
J	16:00 ~ 22:00	5 h	K	22:00 ~ 0:00	2 h	L	0:00 ~ 5:00	5 h	M	5:00 ~ 10:00	4 h									
		休憩は、1 H		休憩無し		休憩無し				休憩は、1 H										

※1 「前年度の平均利用者数」欄は、新規・再開の場合は定員の90%を、定員増の場合は前年度の平均利用者数＋（定員の増加分×0.9）を、これらにより難い場合は適切な推計数を記入してください。

※2 「基準上の必要職員数」欄は、基準上又は人員配置体制上必要なサービス提供職員の人数（小数点第2位以下切り上げ）を記入してください。【職種により基準が異なる場合は職種ごとに記載すること】

※3 「人員配置区分」欄は、基準上又は人員配置体制上の人員配置体制を記入してください。（2.5：1、7.5：1など）

※4 「平均障害支援区分」欄は、生活介護を実施する場合に「平均障害支援区分の算出」（別紙31）により算出された利用者の平均障害支援区分の数値を記入してください。

※5 「入居者の区分別人数」欄は、共同生活援助事業所の場合は区分ごとの昨年度の平均利用者数〔新規であれば定員の90%の人数について、区分を見込みで分ける〕を記入してください。

「夜間支援時間帯」は共同生活援助事業所で「夜間支援体制加算Ⅰ（またはⅡ）」を申請する場合に記入してください。

※6 「職種」欄は、当該事業所・施設に係る全ての職種を、職種ごとに並べて記載してください。【GHで世話人・生活支援員等が「夜間支援従事者」として配置される場合は同一従業者ごとに2段書きとすること】

※7 「勤務形態」欄は、①常勤・専従、②常勤・兼務、③非常勤・専従、④非常勤・兼務のいずれかを記号で記載してください。育児短時間勤務者等の場合は「①短」「②短」と表記してください。

※8 「資格」欄は、従業者の職種に関する資格の種類を記載してください。

※9 ※9の欄は、当該月の曜日を記入してください。

※10 変形労働時間制を採用している場合のみ、第5週まで時間数を記入し、その場合「4週の合計」欄には第5週までの合計を記入してください。

※11 「他の事業所の名称及び職名」欄は、同一法人内の他事業所で兼務する者について、その事業所名称及び職名を記載してください。

※12 「他事業所での合計勤務時間数」欄は、他の事業所での4週間（又は1月間）の合計勤務時間数を記載してください。

※13 「常勤職員の勤務すべき時間数」欄は、当該事業所・施設における常勤職員の勤務すべき時間数を記載し、変形労働制を採用している場合のみその内容を記載してください。