|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決　裁 | 課長 | 課長補佐 | 係長 | 主査 | 係 |
|  |  |  |  |  |

.

様式５

集会等許可申請書

　年　月　日

（宛先）　総務部長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　小牧市庁舎管理規則第１１条の規定により、次のとおり許可を受けたいので申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 場　所 |  | |
| 期　間 | 年　　月　　日  　　年　　月　　日 | 時　　分から  　　時　　分まで |
| 集会等  の目的 |  | |
| 予定人数 |  | |
| 担当者  連絡先 |  | |
| その他 |  | |
| ※許可条件 |  | |

※欄には記入しないこと

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 資産管理課使用欄 | | | | |
| 予定表 | 警備 | 受付・交換 | 設備 | その他 |
|  |  |  |  |  |