**災害救助法に基づく「住宅の応急修理」**

**（日常生活に必要な最小限度の部分の修理）**

**被災者**

①申請書の入手

②「り災証明書」の入手

**被災自治体**

相談受付窓口

**事前**

**準備**

**(相談)**

修理見積書の依頼

**修理業者**

修理内容の説明

※自治体は、必要に応じて、被災者に業者の斡旋等を実施

＜提出書類＞

　① 住宅の応急修理申込書(様式1-1-1号)

　② り災証明書

　③ 住宅の被害状況に関する申出書(様式1-1-2号)

　④ 施工前の修理箇所等被害状況が分かる写真

　⑤ 資力に関する申出書(様式2号)

⑥ 「修理見積書」(様式3号)

⑦ 所有者の同意書（借家の場合）(様式９号)

**申請者**

**等提出**

**(受付)**

提出書類の審査

※災害救助法対象分と被災者負担分に整理

　必要に応じて、現地調査の実施

Sｗ

**審査**

工事実施の連絡（様式第5-1号）

**被災者**

①応急修理依頼書

(様式第4-1号)を発行

②請書※１(様式6号)を徴収

**修理業者**

**工事の**

**依頼**

工事契約※２

（自己負担分）

※１　必ずしも修理業者と契約書を

取り交わす必要はなく、請書

の徴収で差し支えない。

※２　修理費用のうち、１世帯あたり

の限度額を超える部分については、

被災者が負担する。

被災者に連絡の上、工事を実施

**修理業者による工事の実施**

**被災自治体**

**修理業者**

工事完了報告書(様式第7-1号)を提出

(工事写真(修理前、修理中、施工後)等を添付)

**完了**

**検査**

修理費用の確定

請求書(様式第8号)の提出

**支払い**

請求書の確認、支払い