

見 積 書

金 額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	7	0	0	0	0	0

物 件 名

☆☆☆☆☆（見積通知書から転記してください。）

納 入 場 所

◎◎◎◎◎（見積通知書から転記してください。）

上記の金額で供給したく、小牧市契約規則、関係書類その他見本等を承知の
うえ見積します。
なお、談合情報どおりの結果となった見積は、無効となることに同意します。

令和 7年 4月 1日

住 所 小牧市堀の内3-1
氏 名 ○○○株式会社 代表取締役 小牧太郎 ㊤
(法人にあっては、その所在地、
名称及び代表者氏名)

※押印を省略する場合は以下を記入すること

【本件責任者及び担当者】

責任者 氏名：代表取締役 小牧太郎 連絡先：0568-〇〇-〇〇〇〇
担当者 氏名：法人担当 小牧花子 連絡先：0568-△△-△△△△

(宛先) 小牧市長

市長の名前は記入しないでください。

(注) 1 金額は、金又は円字を冠すること。
2 落札決定に当たっては、見積書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、見積者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を見積書に記載すること。
3 文字は、明確に記載し、訂正又は抹消した箇所には、押印すること。
4 押印を省略する場合又は電子メールやファクシミリによる提出の場合は、本件責任者及び担当者欄を必ず記載すること。