

小牧市会計年度任用職員（図書館）申込書兼履歴書

職 種	司書
--------	----

※小牧市（図書館）記入欄	
受 付	受 験 番 号

写 真

この枠内で
収まる大きさ
(縦4cm×横3cm以)

(6 ヶ月以内に撮影したもの)

なお、写真の裏面に氏名を記入して下さい。

ふりがな		昭和・平成	年	月	日生
氏名			年齢	歳	
現住所	〒 Tel メールアドレス (必ず連絡の取れる電話番号を記入。携帯可。)				
学 歴	学 校 名	学 部 学 科 名	在 学 期 間		
	中学校		年 月～ 年 月	卒業	
			年 月～ 年 月	卒・卒見込・退	
			年 月～ 年 月	卒・卒見込・退	
			年 月～ 年 月	卒・卒見込・退	
職 歴	勤 務 先	職 務 内 容			在 職 期 間
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
					年 月～ 年 月
資 格 ・ 免 許	資 格 ・ 免 許 名	取 得 年 月	発 行 者		
		年 月			
		年 月			
		年 月			

自 分 の 性 格 ・ 特 技	
健 康 状 態 (いずれかに○をつけてください)	健 康 ・ その他 () ※その他に○をつけた場合は、その状況を記入してください。
通 勤 手 段 等 (いずれかに○をつけてください)	自家用車 ・ 公共交通機関 ・ 自転車 ・ 徒歩 ※職員駐車場はありません。自家用車で通勤を予定している場合は、ご自身で駐車場を確保してください。 通勤時間 : 約 () 時間 () 分
志望の動機、自己PR など	
司書業務経験、活用したい能力など (未経験の場合は、司書科目のうち興味関心のある分野や担当してみたい司書業務など)	
自由意見欄	

(記入上の注意)

- 1 黒または青インキで記入し、数字は算用数字を使用してください。
- 2 用紙の大きさは、日本産業規格A4として両面印刷をして使用してください。