

小牧市図書館業務委託プロポーザル 様式集

《様式一覧》

- (様式 1) 質問書
- (様式 2) 参加表明書
- (様式 3) 会社概要書
- (様式 4) 業務実績
- (様式 5) 業務体制
- (任意様式) 技術提案書
- (様式 6) 見積書

(様式 1)

質 問 書

年 月 日

(宛先) 小牧市長

所在地
商号
代表者職氏名

小牧市図書館業務委託プロポーザルについて、次の項目について質問いたします。

質問箇所	質問事項

(担当部署連絡先)

所在地：

名称：

所属：

氏名：

電話：

FAX：

E-mail：

注)

1. 項目番号はつけないものとします。
2. 質問箇所については、掲載箇所、頁数など詳しく明示してください。
3. 質問項目の枠は拡大しても結構です。なお、質問が多くある場合は、適宜表を追加してください。
4. 質問がない場合は提出する必要はありません。

(様式 2)

参 加 表 明 書

小牧市図書館業務委託プロポーザルに関係書類を添えて参加を表明します。

年 月 日

(宛先) 小牧市長

提出者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑥

担当者連絡先

所 属

氏 名

電 話

F A X

E-mail

受領確認欄 (※事務局で記入)	受付番号	
小牧市図書館業務委託プロポーザルに関する参加表明書等を受領いたしました。		受付印

注)

代表者印又は社印を押印すること。

会社概要書

商号		
本社所在地		
代表者職氏名	職名	氏名
設立（創立）年月日	年	月 日
資本金	億円	
年間売上高（単独）	億円	
従業員数（単独）	名	
主な事業内容		
ウェブサイト（URL）		

注)

提出日現在の状況を記載してください。

業務実績

1. 実績件数

令和 4 年 4 月 1 日～令和 7 年 8 月 31 日の間の公共図書館または大学図書館の窓口業務を含む業務実施の実績件数をご記入ください。

(バックヤードの業務のみの委託は除きます。)

公共図書館		大学図書館		合計
委託	指定管理	委託	指定管理	
件	件	件	件	件

2. 実績内容

「1. 実績件数」の具体的な施設名等をご記入ください。

(1) 公共図書館

受託期間	自治体名	施設名	受託業態 (委託・指定管理)

(2) 大学図書館

受託期間	大学名	施設名	受託業態 (委託・指定管理)

注) 「2. 実績内容」について

記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載すること。

上記表の内容が分かる資料を添付することで、上記の表の記入に代えることができるものとする。

業務体制

1. 業務責任者の情報

勤務場所	氏名	業務責任者 としての経験年数 (令和7年8月末現在)	司書または司書補 資格の有無
中央図書館		年 月	
東部市民センター 図書室		年 月	
北里市民センター 図書室		年 月	
味岡市民センター 図書室		年 月	
えほん図書館		年 月	

※業務責任者が記載できない場合は、いつどのように決定するかを記載してください。

--

2. 配置人数

想定従事者数及び司書（補）資格所持者の人数及び割合をご記入ください。

業務場所	従事者数 (a)	司書（補）資格所持者	
		人数 (b)	割合 (b)/(a)×100
中央図書館			
えほん図書館			
東部市民センター図書室			
北里市民センター図書室			
味岡市民センター図書室			
合計			

技術提案書

- (1) 運営基本方針
- (2) 利用者対応に係る方針
- (3) 研修方針・体制
- (4) 個人情報保護方針・体制
- (5) 人員配置計画
 - ・組織体制、業務ローテーションなど
- (6) 配架・書架整理・資料整理等の考え方
- (7) 各館（室）で開催するイベント
- (8) その他提案事項

注)

1. 小牧市図書館業務委託仕様書に基づいて作成してください。
2. 提案書の内容は上表内の構成・内容により、任意様式にて作成してください。
3. 定量的に表すことが可能な場合は、その数値をできる限り記載してください。
4. 提案書は、表紙及び表紙の次頁に目次を作成し、A4 横 20 頁以内（表紙及び目次を除く）、片面印刷としてください。
5. ページ番号を付記してください。
6. 図・表中を除く文字は 12 ポイント以上としてください。また、図・表中の文字は 11 ポイント以上とし、注記のみ 9 ポイントの使用を可とします。
7. (5)人員配置計画は、業務場所ごとに人員配置の計画を、記載してください。（小牧市中央図書館については「小牧市図書館業務委託仕様書」の別紙 3 を参考に記載してください。）

見 積 書

年 月 日

(宛先) 小牧市長

所在地

商号

代表者職氏名

印

小牧市図書館業務委託プロポーザルについて、下記のとおり見積もります。

記

業務名称 小牧市図書館業務委託

金 額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

【上記金額の内訳】

項 目	金 額									
	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
小牧市中央図書館業務										
小牧市えほん図書館業務										
小牧市東部市民センター図書室業務										
小牧市北里市民センター図書室業務										
小牧市味岡市民センター図書室業務										

注)

1. 金額は、金又は¥字を冠すること。
2. 見積金額には、消費税及び地方消費税は含まない金額としてください。
3. 消費税及び地方消費税を含む額が実施要領「2 (4) 契約上限額」に記載の金額を超えないようにしてください。
4. 算用数字を用いてください。