

## 小牧市教員の多忙化解消プランの進捗状況

| 具体的な取組                       | スケジュール | 進捗状況                                                                                 | 今後の課題                                   |
|------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| (1) 長時間労働の是正に向けた在校時間管理の適正化   |        |                                                                                      |                                         |
| 学校における在校時間管理の徹底              | 中 長    | R3年9月より出退勤管理システム導入                                                                   | システムの確実な運用                              |
| 学校の始業及び終業時刻の設定               | 短      | 一昨年度より、始業時刻・終業時刻の見直しを各学校で行っている                                                       | 定期的に見直しを行う                              |
| 学校閉校日の設定                     | 短      | 設定済み                                                                                 | 毎年の実施                                   |
| 電話の受信を控える時間の設定               | 短      | 設定済み 登校日の平日は18:30(R5年度～)<br>長期休業中は16:30に設定し、実施                                       | 継続実施                                    |
| 勤務時間を意識した在校時間縮減の取組           | 短      | 校長が在校時間の長い教員と月に1回の面談を実施                                                              | 継続実施                                    |
| 定時退校日の実施                     | 短      | 月に1回の実施と周知は行われている                                                                    | 全小中学校で週に1回の実施と教職員へのさらなる周知               |
| 衛生委員会等による組織的な業務改善の推進         | 短      | 職場環境の改善に関して衛生委員会を開催している                                                              | 衛生委員会のさらなる推進                            |
| 教職員のメンタルヘルス対策の推進             | 短      | 年2回のストレスチェックを実施<br>( 1回目: 96.2% 2回目: 95.7% )                                         | 実施率100%に向けた取組                           |
| 保護者に対する周知・啓発キャンペーンの実施        | 短      | 4月に教職員の多忙化解消に関する取組内容を保護者宛に発出済み                                                       | 継続実施と内容についての検討                          |
| (2) 業務改善に向けた学校マネジメントの推進      |        |                                                                                      |                                         |
| 学校の業務改善目標の位置づけの明確化・学校評価の活用   | 短      | 学校経営案に明記するとともに、PDCAサイクルで改善を図っている                                                     | PDCAサイクルによる毎年の見直し                       |
| 学校マネジメントに関わる体系的な研修の実施        | 短      | 夏季研修にて実施予定                                                                           | 夏の集中研修会の充実                              |
| 事務職員の学校運営への参画・学校事務の共同実施の推進   | 短      | 共同実施を推進中                                                                             | 引き続きの支援                                 |
| (3) 部活動指導に関わる負担の軽減           |        |                                                                                      |                                         |
| 休養日及び活動時間についての方針             | 短      | 市教育委員会が示した方針に従って活動中                                                                  | 継続実施                                    |
| 学校経営案に部活動の運営方針を明記            | 短      | 明記されている                                                                              | 継続実施                                    |
| 中小学校体育連盟や各種競技団体との連絡調整        | 短      | 部活動検討委員会を設置(R4年度から)                                                                  | 部活動検討委員会にて検討の継続                         |
| 外部指導者及び再任用教員の活用、部活動顧問の支援     | 中 長    | 部活動検討委員会を設置(R4年度から)                                                                  | 部活動検討委員会にて検討の継続                         |
| 休日の部活動指導に関する手当の改善            | 中 長    | 部活動検討委員会を設置(R4年度から)                                                                  | 部活動検討委員会にて検討の継続                         |
| 教員の勤務時間外における部活動運営の手法の研究      | 中 長    | 部活動検討委員会を設置(R4年度から)                                                                  | 部活動検討委員会にて検討の継続                         |
| (4) 業務改善と環境整備に向けた取組          |        |                                                                                      |                                         |
| 小牧市教育委員会が実施する会議、調査、研修の精選     | 短      | R元年度末に精選し、R2年度より実施                                                                   | 継続実施                                    |
| 小牧市教育委員会が実施する学校訪問、研究委嘱方法の見直し | 短      | 学校訪問は実施期間のうち学校の希望する日に行う。(月曜または木曜)                                                    | 指導の効率化                                  |
| 学校給食費等の徴収・管理業務の改善            | 中 長    | 未納者対応の連携・協力については進行中                                                                  | 継続実施                                    |
| ICTの活用                       | 短      | 職員会議のペーパーレス化、C4thの活用については進行中<br>保護者連絡アプリの導入<br>各種導入研修の実施(授業用端末持ち出し)                  | 新しい機器が次々と導入され、機器を使い切れておらず、課題解決に向けて検討が必要 |
| 専門スタッフ等の配置の拡充                | 中 長    | 特別支援学級で担任の補助を行う学校生活サポーターを3名増員<br>家庭環境に起因する問題を抱える児童生徒やその保護者へ対応するためのスクールソーシャルワーカーを2名増員 | 継続的に拡充を検討                               |
| 地域が学校を応援する体制整備への支援           | 短      | コミュニティースクールとして地域と定期的に協議を行っている                                                        | 地域連携活動のあり方について検討                        |
| 教職員定数の改善                     | 中 長    |                                                                                      | 要望していく                                  |