

参加表明書 (兼受領書)

小牧市立米野小学校改築基本設計業務委託プロポーザルに関係書類を添えて参加を表明します。

令和 年 月 日

(あて先) 小牧市長

提出者

所在地           △△市××  
商号又は名称   株式会社○○一級建築士事務所  
代表者氏名     代表取締役   ○○   ××   Ⓜ

担当者連絡先

所属  
氏名  
電話番号  
F A X  
E-mail

<u>受領確認欄 (※事務局で記入)</u>	受付番号	
小牧市立米野小学校改築基本設計業務委託プロポーザルに関する参加表明書等を受領いたしました。		受付印

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

(様式2)

プロポーザル参加資格について

令和 年 月 日

(宛先) 小牧市長

小牧市立米野小学校改築基本設計業務委託プロポーザル実施要綱(令和5年4月10日5小教総第13号)第3条に記載されている参加資格について、以下の通り相違ありません。

- 1 建築士法第10条第1項の規定に基づく業務の停止を命ぜられ、業務停止期間中ではないこと。
  - ・上記規定に該当致しません。
- 2 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しないこと。
  - ・上記規定に該当致しません。
- 3 小牧市建設工事等請負業者指名停止措置要領(平成11年3月4日11小総第47号)に基づく指名停止を受けていないこと。
  - ・受けていません。
- 4 小牧市が行う調達契約等からの暴力団排除に関する事務取扱要領(平成20年2月5日19小総第990号)第2条第2号に基づく排除措置又はこれらに準ずる措置を受けていないこと。
  - ・上記措置を受けていません。
- 5 民事再生法(平成11年法律第225号)第21条の規定による再生手続開始の申立て又は会社更生法(平成14年法律第154号)第17条の規定による更正手続開始の申立てがなされていないこと。
  - ・上記規定に該当致しません。

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

⑩

注) 1 代表者印又は社印を押印すること。

(様式3)

設計事務所の概要						
業務名		小牧市立米野小学校改築基本設計業務				
総括責任者氏名						
分野	資格・担当		人数	人数計		合計
建築	一級建築士	意匠	人 ( )人	意匠	人 ( )人	
		構造	人 ( )人	構造	人 ( )人	
		積算	人 ( )人	積算	人 ( )人	
	その他	意匠	人 ( )人	積算	人 ( )人	
		構造	人 ( )人	小計	人 ( )人	
		積算	人 ( )人			
建築設備士・技術士・ 一級建築士		人 ( )人	設備			人 ( )人
電気 設備	その他		人 ( )人	積算	人 ( )人	
				小計	人 ( )人	
機械 設備	建築設備士・技術士・ 一級建築士		人 ( )人	設備	人 ( )人	
				積算	人 ( )人	
	その他		人 ( )人	小計	人 ( )人	
その他（土木・造園等の技術職員）				人 ( )人	人 ( )人	
備考						
1 複数の分野を担当する社員等は、最も専門とする分野について記入する。						
2 複数の資格を有する社員等は、いずれか一つの資格の保有者とする。						
3 人数欄は、小牧市の入札参加資格者名簿の登録事務所の社員数を記入する。						
4 人数欄の（ ）内は当該業務協力事務所の社員数を内数で記入する。						

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

(様式4)

## 設計事務所の主要業務実績 (平成25年4月1日以降に竣工し、又は実施設計が完了したもの)

業務名	発注者	受注形態 (単独又はJV)	施設の概要			設計業務 完了年月
			用途 竣工年月	構造 階数 延床面積	施工 区分	
主要 業 務 実 績			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月
			年 月	造・階 m <sup>2</sup>	新築 増築 改築	年 月

## 備考

- 1 主要業務実績は、平成25年4月1日以降に日本国内で竣工し、又は実施設計が完了した延床面積4,000平方メートル以上の鉄骨鉄筋コンクリート造、鉄筋コンクリート造又は鉄骨造の学校施設の新築、増築又は改築の設計を行った当該事務所の実績を記入する。当該新築、増築又は改築面積が大きいものを優先して記入する。
- 2 主要業務実績は10件以内とし、満たない分は空欄とする。
- 3 用途は、施設用途（小学校、中学校等）を、階数は、地上・地下階数を記入する。
- 4 施工区分は、該当するものを  で囲む。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

**設計事務所の主要業務実績詳細**

※様式4の主要業務実績に記載した業務のうち、代表的な作品1事例の写真等を添付し、その設計コンセプトを簡潔に記載する。

業務名：

(施設名)

- ・外観写真、室内写真、代表階平面図（縮尺任意）等を記載する。
- ・写真（電子媒体可）は、用紙にカラーコピー等をしてもらわない。
- ・A4版縦1枚とする。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

(様式6)

総括責任者の主要業務実績等					
氏名		年齢	才	実務経験 年数	年
資格名	一級建築士	取得年月	年 月		
			年 月		
			年 月		
主要業務実績					
業務名	構造・階数・延床面積	業務期間		立場	
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
主な手持ち設計業務量 (令和5年9月1日現在の手持ち設計業務) 合計 ( 件)					
施設名及び所在地	構造・階数・延床面積	履行期間		立場	
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
	造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～	年 月		
備考					
1 実務経験年数について1年未満は切り捨てる。					
2 主要業務実績は、平成25年4月1日以降に日本国内で竣工し、又は実施設計が完了した延床面積4,000平方メートル以上の鉄骨鉄筋コンクリート造、鉄筋コンクリート造又は鉄骨造の学校施設の新築、増築又は改築の設計を行った当該事務所の実績を記入する。当該新築、増築又は改築面積が大きいものを優先して記入する。					
3 主要業務実績は5件以内とし、満たない分は空欄とする。					
4 立場とは、その業務における役割分担をいう。					

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

**総括責任者の主要業務実績詳細**

※様式 6 の主要業務実績に記載した業務のうち、様式 5 に記載した実績以外の代表的な主要業務の作品 1 事例の写真等を添付し、その設計コンセプトを簡潔に記載する。ただし、様式 5 に記載した以外に代表的な実績がない場合は、「設計事務所の主要業務実績詳細と同じ」と記載して提出すること。

業務名：

(施設名)

- ・ 外観写真、室内写真、代表階平面図（縮尺任意）等を記載する。
- ・ 写真（電子媒体可）は、用紙にカラーコピー等をしてもらわない。
- ・ A 4 版縦 1 枚とする。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。



受託した場合の各分野主任技術者の主な業務実績					
分担・氏名・年齢・ 実務経験年数	[資格] (取得年月)	主な業務実績			
		業務名	構造・階数 ・延床面積	業務期間	立場
意匠担当 主任技術者氏名  年齢 才 実務経験年数 年	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
構造担当 主任技術者氏名  年齢 才 実務経験年数 年	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
積算担当 主任技術者氏名  年齢 才 実務経験年数 年	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
電気設備担当 主任技術者氏名  年齢 才 実務経験年数 年	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
機械設備担当 主任技術者氏名  年齢 才 実務経験年数 年	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
	[ ] ( 年 月)		造・階 m <sup>2</sup>	年 月 ～ 年 月	
備考					
1 実務経験年数について1年未満は切り捨てとする。					
2 主任技術者が協力事務所に所属する場合は、氏名を <input type="text"/> で囲むこと。					
3 立場とは、その業務における役割分担をいう。					
4 主な業務実績は各技術者3件以内とし、満たない分は空欄とする。					

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

協力事務所の内容等			
1	事務所名		代表者名
	所在地		
	分担業務分野		
	協力を受ける理由及び具体的内容		
2	事務所名		代表者名
	所在地		
	分担業務分野		
	協力を受ける理由及び具体的内容		
3	事務所名		代表者名
	所在地		
	分担業務分野		
	協力を受ける理由及び具体的内容		
4	事務所名		代表者名
	所在地		
	分担業務分野		
	協力を受ける理由及び具体的内容		

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

業務実施方針等（技術提案書）

※ 小牧市立米野小学校改築基本設計業務委託プロポーザル実施要領2（6）の小牧市立米野小学校改築基本コンセプトの内容を踏まえ、業務の実施方針、取組体制、設計チームの特徴、特に重視する設計上の配慮事項、その他の業務実施上の配慮事項等を本様式2枚以内（A3横片面）で記述すること。

※ 文字は10ポイント以上の文字とする。なお、図・表中の文字についてはこの限りでない。

※ 提出者（協力事務所を含む）を特定することができる内容の記述（具体的な会社名等）を記載してはならない。

(あて先) 小牧市長

商号又は名称

代表者



### プロポーザルに関する質問書

小牧市立米野小学校改築基本設計業務委託プロポーザルについて、次の項目について質問いたします。

質問事項

#### 注意事項

- 1 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。
- 2 項目番号は付けないものとする。
- 3 一般的事項に関する質問があれば、別紙に記入する。
- 4 質問がない場合は、質問書を提出する必要はない。