

## 小牧市地域協議会に関する条例施行規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、小牧市地域協議会に関する条例（令和元年小牧市条例第 49 号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(認定申請)

第 2 条 条例第 4 条の認定（以下「認定」という。）を受けようとする団体は、地域協議会認定申請書（様式第 1）に、次に掲げる書類を添付して、市長に提出しなければならない。

(1) 次に掲げる事項を規定した規約

- ア 団体の名称及び主たる事務所の所在地
- イ 目的及びこれを達成するための事業に関すること。
- ウ 意思決定に係る手続に関すること。
- エ 代表者及び役員を選出方法及びその役割に関すること。
- オ 予算の決定及び決算の報告に関すること。
- カ 規約の制定改廃に関すること。
- キ その他団体の運営に関すること。

(2) 役員名簿

(3) 事業計画書及び収支予算書

(4) その他市長が必要と認める書類

(認定の決定及び通知)

第 3 条 市長は、前条の申請があったときは、その内容を審査し、認定の可否を地域協議会認定可否決定通知書（様式第 2）により当該申請書を提出した団体の代表者に通知するものとする。

2 市長は、認定を決定したときは、その旨を告示するものとする。

(市の支援)

第 4 条 条例第 8 条第 1 項の支援は、当該地域協議会の活動段階に応じたものとする。

2 前項の活動段階の区分は、別表のとおりとする。

(年次報告)

第 5 条 地域協議会は、毎年度市長が定める期日までに、地域協議会活動実績報告書（様式第 3）に、次に掲げる書類を添付して、市長に提出し

なければならない。

- (1) 前年度の事業報告書及び収支決算書
- (2) 当該年度の事業計画書及び収支予算書
- (3) 前 2 号に定めるもののほか、市長が必要と認める書類  
(変更等の届出)

第 6 条 地域協議会は、次の各号のいずれかに該当するときは、地域協議会認定事項変更届（様式第 4）に変更内容を証する書類を添付して、市長に提出しなければならない。

- (1) 地域協議会の代表者を変更したとき。
- (2) 地域協議会の規約を変更したとき。
- (3) その他市長が必要と認める事由

2 地域協議会は、解散したときは、解散した日から起算して 10 日以内に地域協議会解散届（様式第 5）を市長に提出しなければならない。

3 市長は、地域協議会解散届を受理したときは、その旨を告示するものとする。

（認定の取消し等）

第 7 条 市長は、条例第 9 条の規定による認定の取消しを行うときは、地域協議会認定取消通知書（様式第 6）により、当該地域協議会の代表者に通知するとともに、その旨を告示するものとする。

（雑則）

第 8 条 この規則に定めるもののほか、地域協議会に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この規則は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。

別表（第４条関係）

|      |                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 第１段階 | 課題解決型事業のうち福祉に関する課題を解決するために実施する事業（以下「福祉分野の事業」という。）の１事業の実施又は福祉分野の事業を除く課題解決型事業の１事業以上の実施 |
| 第２段階 | 福祉分野の事業１事業を含む課題解決型事業の２事業の実施                                                          |
| 第３段階 | 福祉分野の事業１事業を含む課題解決型事業の３事業以上の実施                                                        |

備考 この表において、「課題解決型事業」とは、次に掲げる地域の課題を解決するために実施する事業とする。

- （１）福祉に関する課題
- （２）防災に関する課題
- （３）防犯に関する課題
- （４）環境に関する課題
- （５）青少年健全育成に関する課題
- （６）その他市長が必要と認める課題

様式第 1 （第 2 条関係）

年 月 日

地域協議会認定申請書

（宛先）小牧市長

所在地  
申請者 団体名  
代表者氏名



地域協議会の認定を受けたいので、次のとおり申請します。

|              |                                                  |  |       |  |
|--------------|--------------------------------------------------|--|-------|--|
| 団体名<br>(通称名) |                                                  |  |       |  |
| 設立年月日        | 年 月 日                                            |  |       |  |
| 事務所の<br>所在地等 | 所在地                                              |  |       |  |
|              | 電話番号                                             |  | FAX番号 |  |
|              | Eメール                                             |  |       |  |
| 代表者の<br>氏名等  | 氏名                                               |  |       |  |
|              | 住所                                               |  |       |  |
|              | 電話番号                                             |  | FAX番号 |  |
|              | Eメール                                             |  |       |  |
| 活動目的         |                                                  |  |       |  |
| 事業内容         |                                                  |  |       |  |
| 添付書類         | 1 規約<br>2 役員名簿<br>3 事業計画書及び収支予算書<br>4 その他<br>( ) |  |       |  |

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

様式第 2 （第 3 条関係）

|                            |              |        |   |        |
|----------------------------|--------------|--------|---|--------|
|                            |              | 第<br>年 | 月 | 号<br>日 |
| 様                          |              |        |   |        |
| 小牧市長                       |              | 印      |   |        |
| 地域協議会認定可否決定通知書             |              |        |   |        |
| 年 月 日                      |              | 地域協議会の |   |        |
| 認定については、下記のとおり決定したので通知します。 |              |        |   |        |
| 記                          |              |        |   |        |
| 認定の可否                      | 認定する ・ 認定しない |        |   |        |
| 特記事項                       |              |        |   |        |

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

様式第 3 （第 5 条関係）

年 月 日

地域協議会活動実績報告書

（宛先）小牧市長

所在地  
報告者 団 体 名  
代表者氏名



年度における 地域協議会の活動について、下記のとおり報告します。

記

添付書類

- 1 事業報告書及び収支決算書
- 2 事業計画書及び収支予算書
- 3 その他市長が必要と認める書類

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

様式第 4 （第 6 条関係）

年 月 日

地域協議会認定事項変更届

（宛先）小牧市長

所 在 地  
届出者 団 体 名  
代表者氏名



地域協議会の認定事項に変更がありましたので、次のとおり届け出ます。

| 項 目                                                                                                 | 変 更 前            | 変 更 後 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> 代表者<br><br><input type="checkbox"/> 規約<br><br><input type="checkbox"/> その他 |                  |       |
| 変更年月日                                                                                               | 年 月 日            |       |
| 添付書類                                                                                                | 変更事項の内容が分かる書類の写し |       |

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。

様式第 5 （第 6 条関係）

年 月 日

地域協議会解散届

（宛先） 小牧市長

所 在 地  
届出者 団 体 名  
代表者氏名



地域協議会を解散したので、次のとおり届け出ます。

|              |       |
|--------------|-------|
| 団体名<br>(通称名) |       |
| 解散年月日        | 年 月 日 |
| 解散理由         |       |
| 特記事項         |       |

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。



様式第 6 （第 7 条関係）

第 号  
年 月 日

様

地域協議会認定取消通知書

小牧市長



年 月 日付け 第 号で通知した 地域協議会の認定  
については、下記の理由により取り消したので、通知します。

|        |  |
|--------|--|
| 認定取消理由 |  |
| 特記事項   |  |

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とする。