【イ.添付書類】（経営者・専従者・内職向けです。全て自己申告の形でご記入ください。）

学校名		新学年		児童名		１　加入　　２　職業変更 ３　その他（　　）

勤務（就労）状況証明（申立）書

（宛先）小　牧　市　長

就労者	住　所	小牧市		
	氏　名		児童との続柄	

区　　分	内　　容		
仕事をする場所	１．自宅 ２．その他（　　）		
（自宅以外の場合のみ）	通勤方法	公共交通機関・自家用車・自転車・徒歩・その他（　　）	
	通勤時間	勤務先～自宅　　時間　　分（片道）	
仕　事　の　内　容	具体的に記入してください		経営者・専従者・内職
就　労　曜　日	□月　□火　□水　□木　□金　□土　□日　□不定休（シフト制）		
就労（営業）時間	**（平　日）　時　分～　時　分** **（土曜日）　時　分～　時　分** **（変則の場合）　時　分～　時　分**		
１月当りの就労日数	**日**		
産前・産後休業 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中　□取得済み		
	期間	年　月　日　～　年　月　日	
育児休業	□取得予定　□取得中　□取得済み		
	期間	年　月　日　～　年　月　日	
復職（予定）年月日	□　復職予定　□　復職済み　年　月　日		
内　職　の　場　合	１個あたり　　円　１日あたり　　個×　　円＝　　円 材料の配送・納品　本人・その他（　　）		

経営者・専従者・内職の方は、
下記のいずれかの事業所名・就労者氏名が記載された書類(コピー可)が必要です。

自営・自営従事者の方・本人または親族が経営する会社に就労している方・内職の方の添付書類	□確定申告書(控)　□源泉徴収票　□営業許可証 □事業証明　□登記簿謄本　□開業届 □雇用契約書（内職の方のみ）　□給与明細書（内職の方のみ） □その他（　　）

上記のとおり相違ありません。

年　　月　　日

事業者（経営者）住　　所

事業所名

代表者名

電　　話　　―　　―

※ 証明内容に虚偽があった場合は、加入決定を取消しますので、ご了承ください。
※ 専従者…個人事業主と生計を同じくする配偶者やその他の親族で、その事業に専ら従事している人
※ 添付書類について、名刺のみの提出は原則として無効です