

訪問型サービス指定申請書類一覧

2026.1

	書類等	様式	介護予防 訪問型 サービス	生活支援 訪問型 サービス	短期集中 訪問型 リハサービス
1	指定申請書 注1	様式第三号(四)	○	○	○
2	訪問型サービス事業所の指定に係る記載事項 注1	付表第三号(一)	○	○	○
3	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 ※申請をする事業の開始予定年月の勤務形態一覧表を添付してください。	標準様式1	○	○	○
4	事業所の平面図 注2	標準様式2	○	○	○
5	主要な場所の写真	参考様式13	○	○	○
6	運営規程 ※居宅サービス事業、介護予防サービス事業及び総合事業を行っている一般指定事業所においては、現行相当サービス、緩和型サービスともに居宅サービス事業、介護予防サービス事業の運営規程とは別に運営規程を作成してください。		○	○	○
7	重要事項説明書		○	○	○
8	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	標準様式4	○	○	○
9	登記事項証明書(3ヶ月以内の原本)又は条例等 ※「介護保険法に基づく第1号事業」、「介護保険法に基づく第1号訪問事業」、「介護保険法に基づく介護予防・日常生活支援総合事業」等の文言を必ず含むこと。 ・「登記情報提供サービス」を利用する場合は、照会番号が記載されている資料を添付してください。 ・登記事項証明書の原本を提出される場合は、PDFデータにして添付し、別途郵送又は窓口で原本を提出してください。		○	○	○
10	管理者の雇用関係がわかる書類		○	○	○
11	サービス提供責任者の雇用関係がわかる書類		○	○	
12	サービス提供責任者の資格証の写し		○	○	
13	訪問介護員の資格証・修了証明書、研修の修了証		○	○	○
14	誓約書	標準様式5	○	○	○
15	暴力団排除に関する誓約書	様式6	○	○	○
16	土地・建物が賃貸にあつてはその契約書の写し、法人所有の場合は所有がわかるもの		○	○	○
17	収支予算書(事業開始月から1年以上の収支見込)	参考様式15	○	○	○
18	小牧市介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等に関する届出書 ※加算を算定する場合は、「変更・廃止・休止・再開・加算における必要な添付書類一覧」にて提出書類をご確認いただき、併せて添付してください。 ※「介護職員等処遇改善加算」を算定する場合は、市ホームページにて提出書類(計画書等)をご確認いただき、併せて添付してください。	別紙50	○	○	○

訪問型サービス指定申請書類一覧

19	小牧市介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等状況一覧表	別紙1－4	○	○	○
20	社会保険及び労働保険への加入状況にかかる確認票 ※社会保険及び労働保険に加入している場合は、加入していることが確認できる書類の写しを添付。	別紙6	○	○	○

注1 電子申請届出システムで申請する場合は、入力項目となっているため、作成は不要です。

注2 事業所の平面図については、当該事業の専用部分と他との共用部分を色分けする等使用関係を分かり易く表示してください。家具の配置等についても記載してください。