別紙１

同種・類似業務の受託実績一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額 | 千円 |
| 履行期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 受注場所 | 本業務を受託する拠点・左以外（　　　　　　　　　　） |
| 業務内容 | 電話催告・窓口対応・電話対応・ＳＭＳ送信  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額 | 千円 |
| 履行期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 受注場所 | 本業務を受託する拠点・左以外（　　　　　　　　　　） |
| 業務内容 | 電話催告・窓口対応・電話対応・ＳＭＳ送信  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額 | 千円 |
| 履行期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |
| 受注場所 | 本業務を受託する拠点・左以外（　　　　　　　　　　） |
| 業務内容 | 電話催告・窓口対応・電話対応・ＳＭＳ送信  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

（留意事項）

１　平成３０年４月１日から本技術提案書を提出する日までに官公庁から受託した業務のうち、税（地方税、国税）の徴収に係る業務で、本業務の内容に類似するものを記入すること。電話催告を含む業務及び本業務を受託する拠点で受託した業務を優先して記入すること。対象業務が４件以上ある場合は、本紙を複写して記入すること。税の徴収に係る業務の受託実績が３件に満たない場合で、他の官公庁業務（例：住民票発行窓口対応業務、税賦課にかかる業務）の受託実績がある場合は、その内容を記入すること。

２　受注場所は、該当するものを〇で囲むこと。左以外の場合は、（　）内に受注場所（例：本社、〇〇支店）を記入すること。

３　業務内容は、該当するものを〇で囲む（複数選択可）こと。その他がある場合は、（　）内に内容を記入すること。