

記入例

小牧市中小企業知的財産権取得事業費補助金交付申請書

年 月 日

(宛先)小牧市長

郵便番号 〒〇〇〇-〇〇〇〇

所在地 小牧市堀の内〇丁目×番地

事業所名 〇〇工業

代表者役職 代表取締役

代表者氏名 小牧太郎

担当者氏名 小牧花子

電話番号 0568-〇〇-〇〇〇〇

メールアドレス 〇〇〇@komaki.lg.jp

☒事業者向け支援施策情報等の配信を
希望する場合は✓を入れてください

小牧市中小企業知的財産権取得事業費補助金の交付を受けたいので小牧市中小企業知的財産権取得事業費補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり申請します。

1 補助金交付申請額 金

円

金額は空欄

2 補助事業の概要

知的財産権の種類	国内 ・ 海外	
	特許権 ・ 実用新案権	
発明(考案)の概要	当社が技術開発した〇〇を組み込み、従来なかった〇〇機能を有する新製品を開発した。	
特許又は国内実用新案の出願予定日又は出願審査予定年月日	〇〇年〇〇月〇〇日	
対象経費の内訳	経費区分	補助対象経費
	特許出願手数料	200,000 円
	弁理士手数料	150,000 円

3 添付書類

- (1) 補助対象経費の内訳を証する書類(見積書等の写し)
- (2) 登記事項証明書の写し(個人の場合は、確定申告書の写し)
- (3) 申請日以前1年間に於いて納期が到来した小牧市市民税及び固定資産税

(土地・家屋・償却資産)の納税証明書又は納税状況調査承諾書

(4) 個人事業者にあつては事業者本人、法人にあつては代表者又は担当者の本人確認書類(運転免許証等顔写真付きのもの)の写し

(5) その他市長が必要と認める書類