補助対象経費内訳書

様式第４（第８条関係）

１　マッチング事業者に係る経費内訳

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 補助対象経費(A)  ※消費税を除いた金額 | 円 |

　２　副業人材の交通費内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 出発・到着地 | ～ | | |
| 交通費明細 | 費目 | 金額 | 利用区間 |
| 鉄道賃 |  | ～ |
| 航空賃 |  | ～ |
| バス料金 |  | ～ |
| タクシー料金 |  | ～ |
| 船賃 |  | ～ |
| レンタカー  利用料 |  | ～ |
| 有料道路  利用料 |  | ～ |
| 合　計(B) | 円 | | |
| 税抜き金額(C)  ※(B)÷1.1  小数点以下切り捨て | 円 | | |

　　（注１）出発・到着地は、都道府県及び市区町村名を記載すること。

　　（注２）交通費は、旅費の明細が分かる資料（経路が分かる資料、領収書等）を添付すること。

　　（注３）交通費は、グリーン車料金等の特別料金は含めないこと。

　　（注４）記入欄に記載できない場合は、別紙に内容を記載し添付すること。

　３　補助金交付申請額

|  |  |
| --- | --- |
| ((A)＋(C))×1/2  ※100円未満切り捨て | 円 |

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とする。