

指定管理業務評価表

施設名	小牧勤労センター		
対象年度	令和5年度	評価担当部	地域活性化営業部
指定管理者名	株式会社トヨタエンタプライズ		
指定期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日		
職員体制	常勤職員：4人 協力会社（警備）3人	非常勤職員：12人	合計：19人

1. 利用実績

(1) 利用者数

		研修施設	宿泊施設	体育館	テニスコート	合計
4月	件数	175	121	1,095	912	2,303
	人数	11,623	556	12,744	3,952	28,875
5月	件数	251	173	1,134	944	2,502
	人数	14,025	538	15,569	3,797	33,929
6月	件数	163	115	1,153	813	2,244
	人数	10,984	537	14,073	3,319	28,913
7月	件数	170	160	1,144	867	2,341
	人数	8,165	835	12,688	4,211	25,899
8月	件数	106	228	1,023	813	2,170
	人数	9,355	856	12,254	3,637	26,102
9月	件数	182	139	2,525	1,063	3,909
	人数	7,114	552	14,636	4,100	26,402
10月	件数	164	94	2,193	1,183	3,634
	人数	7,379	794	13,020	7,504	28,697
11月	件数	157	144	1,185	1,031	2,517
	人数	5,953	882	16,275	4,570	27,680
12月	件数	134	133	965	607	1,839
	人数	9,083	1,117	13,350	2,685	26,235
1月	件数	130	61	608	544	1,343
	人数	13,786	1,739	7,056	2,244	24,825
2月	件数	291	122	252	532	1,197
	人数	36,807	642	6,025	2,494	45,968
3月	件数	271	176	1,133	664	2,246
	人数	30,006	800	14,728	2,990	48,524
合計	件数	2,194	1,668	14,410	9,973	28,245
	人数	164,280	9,848	152,418	45,503	372,049
前年	件数	3,108	1,486	15,525	10,529	30,648
	人数	159,759	7,771	121,795	40,345	329,670
前年比	件数	-914	182	-1,115	-556	-2,403
	人数	4,521	2,077	30,623	5,158	42,379

(2) 増減要因

施設全体	：件数は2,403件の減少、人数は42,379人の増加となった。件数減少の要因は研修施設、体育館によるもので、工事期間が長期に渡ったことが挙げられる。人数増加の要因は新型コロナウイルス感染症の5類移行により行動制限が緩和されたことが挙げられる。また、それに伴い、5月以降からは宿泊棟の団体利用や大型催事、体育施設の大会利用の増加により全体の稼働率が上昇したことが挙げられる。
研修施設	：件数で914件の減少、人数で4,521人の増加となった。件数減少の要因は比較的長期間にわたった多目的ホールの空調改修工事が挙げられる。人数増加の要因としては、コロナ前に行われていた総会や会議、大規模な研修の利用が戻ってきたことが挙げられる。
宿泊施設	：件数は182件、人数は2,077人の増加となった。要因として、新型コロナウイルス感染症の5類移行により宿泊人数制限なく受入を行なったことにより、団体宿泊も増加したことが挙げられる。
体育館	：件数は1,115件の減少、人数は30,623人の増加となった。人数増加の要因は上半期に新型コロナウイルス感染症の5類移行により大規模な大会が多く開催されたことが挙げられるが、下半期に入り、照明設備LED化工事が行われたことが件数減少の要因となった。
テニスコート	：件数は556件の減少、人数は5,158人の増加となった。人数増加の要因としては、コロナ禍以前の通常運用になったこと、ネット予約が浸透したことなどが挙げられる。件数減少の要因としては体育館同様、下半期に実施された照明設備LED化工事が挙げられる。

2. 利用者アンケートの結果

実施期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日	回答数	35
利用者の主な意見	職員の予約、当日対応や清掃など各項目において80%以上がおおむね満足しているという回答だった 意見としては、前年に引き続き、テニスコート棟のトイレを洋式にしてほしいとのことだった。		
具体的な対応状況	引き続き利用者には満足していただけるようスタッフの研修等も行い、堅実な運営を目指す。 また、設備面については、利用者の意見も踏まえ、予算要望をするなどし、不満解消、快適な施設になるよう努めていく。		

3. 収支の実績

(単位：千円)

		4年度 (前年決算額)	5年度 (現年決算額)	備考 (主な内訳、増減要因)
収入	指定管理料	118,856	113,371	
	事業収入	0	0	
	合計	118,856	113,371	
支出	人件費	40,071	41,444	
	報償費	202	669	

旅費	0	0	
需用費	28,364	26,331	消耗品費、修繕料等
役務費	1,291	4,250	通信運搬費、手数料等
委託費	26,591	23,614	警備業務等委託費
その他	22,337	17,063	借上料等
合計	118,856	113,371	

4. 評価

項目	市の評価
運営業務	<ul style="list-style-type: none"> 法令等の遵守、各種帳簿等の整理、個人情報の取扱は適切に実施されている。
維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> 施設、設備の点検保守、備品の整備及び清掃等は適切に行われてあり、利用者からの意見で実施できることは早急に対応している。
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> 「こまきんワインナイト」「目指そう！手ばかり栄養法で健康長寿」等大人向けイベントや、「こども野球教室」等こども向けイベントを開催。またハロウィーンやクリスマス等、幅広い年齢層向けイベントも開催し、地域の活性化に貢献した。
サービスの質	<ul style="list-style-type: none"> アンケートの結果、予約対応、利用当日、清掃に関して全て良好以上が不満を上回っていた。また、アンケートの要望事項についても可能な範囲で適切な対応を行っている。
経費節減	<ul style="list-style-type: none"> 害虫の駆除や簡易な修理、機器のメンテナンスなどは可能な限り内製で行い、業者の選定については複数社見積もりを取るなど経費節減のための取り組みを行っている。

※集計方法の変更により、昨年の指定管理業務評価表（利用者数）と若干差異があります。