

指定管理業務評価表

施設名	西部児童館		
対象年度	令和2年度	評価担当部	こども未来部
指定管理者名	小学館集英社プロダクション・ダイケングループ		
指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日		
職員体制	常勤職員：4人 非常勤職員：7人 合計：11人		

1. 利用実績

(1) 利用者数

月	4	5	6	7	8	9
人数	88	41	438	1,678	1,983	2,444

月	10	11	12	1	2	3	合計
人数	2,988	3,042	2,509	1,791	1,302	2,863	21,167

(2) 増減要因

新型コロナウイルス感染拡大防止のため休館していた時期もあり、昨年度より利用者は減少。開館してからも利用人数の制限をしており、また利用者側が来館を自粛することもあって大きく減った。

2. 利用者アンケートの結果

実施期間	令和2年10月19日～11月15日（共通） 令和2年8月1日～（コミュニティと合同） 令和3年3月1日～3月31日（コミュニティと合同）	回答数	150人 200人 203人 計553人
利用者の主な意見	<ul style="list-style-type: none"> ・交流の場であり、息抜きできる場所。 ・色々なイベントや遊びの工夫があって楽しく過ごせている。 ・リユースをよく利用している。 ・イベントがすぐ定員になってしまい残念。 ・おもちゃが新しくなっていてうれしい。 		
具体的な対応状況	<ul style="list-style-type: none"> ・イベントの回数を増やすなど、多くの方に参加していただけるよう検討していきます。 		

3. 収支の実績

(単位：円)

		元年度 (昨年度決算額)	2年度 (現年度決算額)	3年度 (翌年予算額)	備考 (主な内訳、増減要因)
収入	指定管理料	28,000,000	28,900,000	28,982,000	年間委託料
	返還金	-10,186	-736,829		
	合計	27,989,814	28,163,171	28,982,000	
支出	人件費	21,982,514	22,129,343	23,025,000	職員給与
	報償費	96,789	110,000	200,000	講師謝礼
	旅費	71,025	75,555	97,000	交通費・研修参加費
	需用費	249,535	261,519	405,000	児童館活動費等
	役務費	463,646	461,046	245,500	保険料等
	委託費	0	0	0	ピアノ調律等
	その他	5,009,500	5,109,500	5,009,500	間接費・負担金等
	合計	27,873,009	28,146,963	28,982,000	
差し引き収支		116,805	16,208	0	

評価

項目	市の評価
運営業務	<p>仕様書、事業計画書に基づき概ね適正に実施されている。日常の来館者への対応や行事・イベントも適切に実施されている。</p> <p>また、コミュニティセンターとの複合施設として、地域運営協議会を中心に地域と協力して運営を行っており、多くのイベントを共催している。</p>
維持管理業務	<p>敷地内及び館内の日常清掃・定期清掃が適正に実施されている。日常の安全点検と併せて玩具の破損等がないかの確認、消毒、洗浄を行っており、適正な維持管理として評価できる。</p>
自主事業	<p>コミュニティセンターの畑を利用した西部児童館ならではのじゃがいも掘りやさつまいも掘りは恒例行事として続けている。</p> <p>今年度は新たに幼児親子向けの食育講座を行った。季節に合わせた簡単な調理を体験してもらい、大変人気の講座となった。</p>
サービスの質	<p>研修に積極的に参加し職員のスキルアップを図り、利用者の満足度向上に努めている。</p> <p>利用者からの意見に対しても適切な対応がとられている。</p>
収支状況 及び 経費節減	<p>資金管理については、概ね計画どおりの収支状況となっていた。照明のこまめな消灯や紙の再利用など、経費節減に努めた。</p>
その他 (緊急時の対応等)	<p>コミュニティセンターとヒヤリハットの事例を共有して、日常の危機管理に努めている。また、危機管理マニュアルも整備・保管されている。</p> <p>社内の監査委員を児童館へ派遣して館内の安全監査を行い、館内の危険箇所を改善している。</p>