

指定管理業務評価表

施設名	篠岡児童館		
対象年度	令和元年度	評価担当部	こども未来部
指定管理者名	特定非営利活動法人 10 人村		
指定期間	平成 27 年 4 月 1 日 ～ 令和 2 年 3 月 31 日		
職員体制	常勤職員：3 人	非常勤職員：19 人	合計：22 人

1. 利用実績

(1) 利用者数

月	4	5	6	7	8	9
人数	3,785	3,808	3,456	4,002	4,417	3,419

月	10	11	12	1	2	3	合計
人数	3,119	3,542	3,157	2,568	3,593	68	38,934

(2) 増減要因

昨年度と比べると全体的には若干減少したが、幼児親子の利用は増えている。2月
末～3月は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休館していた。

2. 利用者アンケートの結果

実施期間	令和元年 10 月 28 日～11 月 27 日（共通） 令和元年 8 月・9 月 令和元年 12 月	回答数	155 人 180 人 50 人 計 385 人
利用者の 主な意見	<ul style="list-style-type: none"> ・どの先生も子どもと接するのが上手 ・色々な情報や子育ての悩みも相談できてとても有り難い ・先生方が利用者みんなに声かけをされていて、良く見ていてくださっているなど感じる ・階段にベビーゲートがあるとよい 		
具体的な 対応状況	<ul style="list-style-type: none"> ・ベビーゲートは検討しましたが、手を挟んだりする事故が懸念されることや、2 階へ上がる中高生が多くいることを考慮して見送りました 		

3. 収支の実績

(単位：円)

		30年度 (昨年度決算額)	元年度 (現年度決算額)	2年度 (翌年予算額)	備考 (主な内訳、増減要因)
収入	指定管理料	27,800,000	29,790,299	29,850,000	年間委託料
	雑入				
	返還金	-164,404	-394,256		
	合計	27,635,596	29,396,043	29,850,000	
支出	人件費	20,600,083	20,683,657	21,311,650	職員給与
	報償費	395,000	390,000	650,000	講師謝礼
	旅費	60,060	46,420	60,000	交通費・研修参加費
	需用費	2,329,380	2,405,683	2,571,000	児童館活動費等
	役務費	656,098	655,687	598,500	保険料等
	委託費	1,078,400	1,250,690	1,543,400	ピアノ調律等
	その他	2,453,528	3,138,222	3,115,450	間接費・負担金等
	合計	27,572,549	28,570,359	29,850,000	
差し引き収支		63,047	825,684	0	

3. 評価

項目	市の評価
運営業務	<p>仕様書、事業計画書に基づき概ね適正に実施されている。</p> <p>地域運営協議会を設置し、区長をはじめ地域有識者や学校関係者に運営内容を評価していただいております。地域ぐるみの運営を実現している。今後も地域のサポーターに協力をいただきながら地域での多世代による子育て支援に努めてもらいたい。</p>
維持管理業務	<p>敷地内及び館内の日常清掃・定期清掃が適正に実施されている。</p> <p>また、施設・設備の保守管理（点検や修繕等）についても、適正な維持管理として評価できる。</p>
自主事業	<p>キッチンキッズでは、館庭での講座を年6回ほど企画し、簡易かまどを使ってごはんを炊いたり、牛乳パックでホットドックを作ったりして防災意識の向上を図った。</p> <p>地域のおやじの会のサポートを受けて開催するじどうかんまつりは毎年盛況で、フリーマーケットやライブステージ、手作りゲームなどを行い、多くの方にご来館いただいている。</p>
サービスの質	<p>職場内外の研修を通して職員全体のスキルアップを図り、専門的な支援を行っている。</p> <p>利用者からの意見に対しても適切な対応がとられている。</p>
収支状況及び経費節減	<p>資金管理については、ほぼ計画どおりの収支状況となっている。</p> <p>照明の間引きや、紙の再利用などを日常的に行い、経費節減に努めている。</p>
その他（緊急時の対応等）	<p>危機管理マニュアルを整備し、年2回避難訓練を実施している。</p>