

指定管理業務評価表

施設名	小牧山城史跡情報館		
対象年度	令和3年度	評価担当部	教育委員会事務局
指定管理者名	一般財団法人 こまき市民文化財団		
指定期間	平成31年4月25日 ~ 令和5年3月31日		
職員体制	常勤職員：1人	非常勤職員：3人	合計：4人

1. 利用実績

(1) 利用者数

		常設展示室入場者数			レクチャールーム入場者数	総計
		個人	団体	計		
4	大人	2,235	452	2,687	1,019	5,424
月	小人	1,349	369	1,718		
5	大人	1,346	307	1,653	525	2,953
月	小人	638	137	775		
6	大人	468	95	563	109	876
月	小人	204	0	204		
7	大人	1,087	244	1,331	415	2,364
月	小人	491	127	618		
8	大人	868	261	1,129	297	1,948
月	小人	522	0	522		
9	大人	0	0	0	0	0
月	小人	0	0	0		
10	大人	2,169	441	2,610	699	3,968
月	小人	659	0	659		
11	大人	2,500	613	3,113	791	4,845
月	小人	707	234	941		
12	大人	1,389	287	1,676	303	2,324
月	小人	345	0	345		
1	大人	1,730	282	2,012	388	2,967
月	小人	567	0	567		
2	大人	1,513	250	1,763	444	2,782
月	小人	575	0	575		
3	大人	2,245	406	2,651	537	4,123
月	小人	928	7	935		
合計	大人	17,550	3,638	21,188	5,527	34,574
年計	小人	6,985	874	7,859		
	計	24,535	4,512	29,047	5,527	34,574
	前年度計	23,084	5,042	28,126	7,822	35,948
前年比		106.3%	89.5%	103.3%	70.7%	96.2%

## (2) 増減要因

小牧山城史跡情報館の総来場者数は令和3年度は34,574人となり、前年度より1,374人減少した。新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、令和3年5月12日から6月20日までと8月27日から9月30日まで閉館したことにより、開館日数が前年度より21日減少したものの、常設展示室の入館者数は921人増加した。増加原因としては、ウィズコロナの浸透により、都市近郊への外出が回復したことによるものと考えるが、一方で、無料入場エリアにあり、通常は小牧山内の案内ビデオを自由に御覧いただいているレクチャールーム利用者数の計測方法を見直したことにより、2,295人減少したため、総来場者数として前年度を下回る結果となった。

## 2. 利用者アンケートの結果

実施期間	令和3年10月9日～10月24日	回答数	56名
利用者の主な意見	職員の対応・施設の満足度については、非常に良かった・やや良かったとの回答が92%である。施設内の案内表示については、94%が非常に分かりやすかった・ますます分かりやすかったと回答している。意見として、「小牧の歴史がとても分かりやすかった」「この充実した設備に100円を入れるのは驚きです」「館内が暑かった」との声があった。		
具体的な対応状況	引き続き親切で丁寧な対応を心がけるとともに、安心安全で良好な環境で施設をご覧いただけるような施設管理に努めている。 また、企画展示や事業企画に工夫をし、多くの方にリピーターになっていただけるような施設運営に努めている。		

## 3. 収支の実績

(単位：千円)

		2年度 (前年決算額)	3年度 (現年決算額)	4年度 (翌年予算額)	備考 (主な内訳、増減要因)
収 入	指定管理料	34,261	33,301	43,830	
	事業収入	0	0	2	
	合計	34,261	33,301	43,832	
支 出	人件費	16,731	16,696	21,088	
	需用費	4,275	3,893	5,107	消耗品費、燃料費等
	役務費	300	207	295	通信運搬費等
	委託料	7,246	7,089	8,763	清掃業務委託料
	使用料及び賃借料	498	469	655	複写機使用料等
	原材料費	16	9	70	
	負担金及び補助金	0	0	0	
	報償費	258	269	745	歴史ボランティア等謝礼
	事務局費按分	4,937	4,669	7,109	

	合計	34,261	33,301	43,832	
--	----	--------	--------	--------	--

#### 4. 評価

項目	市の評価
運営業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>法令等の遵守、報告書等の提出、個人情報取扱は適切に実施されている。鍵の保管方法などについて、引き続き、自己点検を随時行うなど適切に扱うこと。</li> <li>施設の設置目的の達成と更なる来訪者の増加に向けて、指定管理者のノウハウを生かし、創意工夫して企画展やワークショップの開催に努めること。</li> </ul>
維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設、設備の点検、保守は確実に行われている。</li> </ul>
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>小牧市歴史館とれきしるこまきの相互利用を促進するような工夫に努めること。</li> </ul>
サービスの質	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケート調査の中で、職員の対応については、92%の利用者が非常に良かった・やや良かったと回答しており、利用者からも良い評価を得ている。今後も利用者がより快適に施設を利用できるよう考慮して、日々の業務にあたること。</li> </ul>
収支状況 及び 経費節減	<ul style="list-style-type: none"> <li>引き続き、経費削減を意識し、施設管理にあたること。</li> </ul>
その他 (緊急時の 対応等)	<ul style="list-style-type: none"> <li>引き続き、緊急時対応マニュアルを随時確認、精査するとともに、不審者対応訓練・消防訓練により非常時、緊急時の適切な対応の強化をすること。</li> </ul>