

指定管理業務評価表

施設名	こまき市民交流テラス		
対象年度	令和2年度	評価担当部	健康生きがい支え合い推進部
指定管理者名	特定非営利活動法人こまき市民活動ネットワーク (法人番号 4180005008711)		
指定期間	令和2年9月1日 ~ 令和7年3月31日		
職員体制	常勤職員：5人 非常勤職員：2人 合計：7人		

1. 利用実績

(1) 利用者数

	利用件数	利用者数
9月	377件	903人
10月	322件	644人
11月	294件	771人
12月	334件	861人
1月	209件	437人
2月	251件	361人
3月	391件	993人
合計	2,178件	4,970人

(2) 増減要因

※指定管理初年度のため、増減なし

2. 利用者アンケートの結果

実施期間	令和3年3月8日~3月15日	回答数	来場者 59名 LINE 20名 計 79名
アンケート結果の概要等	<p>コロナ禍ということもあり、来場者への調査のほか、LINEによる調査も行った。施設・設備や職員の対応への満足度が高いという結果が出ている。</p> <p>来場目的としてはアクティブルーム(多目的室)の利用が高く、また、利用者の活動分野も市民活動、ボランティア活動、生涯学習活動とバランスよく分散しており、多様な活動の支援や連携を促す拠点としての役割を果たしていると思われる。</p>		
具体的な対応状況	<p>引き続き、利用者に対して質の高いサービスを提供していくように指示を行った。</p>		

3. 収支の実績

(単位：千円)

		令和元年度 (前年決算額)	令和2年度 (現年決算額)	令和3年度 (翌年予算額)	備 考 (主な内訳、増減要因)
収 入	指定管理料	—	17,483	30,199	
	事業収入	—	0	0	
	合計	—	17,483	30,199	
支 出	人件費	—	8,188	17,015	
	報償費	—	231	367	諸謝金
	旅費	—	115	263	
	需用費	—	769	1,542	印刷製本費、消耗品費
	役務費	—	211	757	通信運搬費
	委託費	—	290	578	
	その他	—	7,679	9,677	賃借料、保険料、諸経費等
	合計	—	17,483	30,199	

※令和2年度は指定管理初年度のため、すべての指定管理料について精算を行った。

4. 評価

項目	市の評価
運営業務	指定管理初年度ということもあり、疑義が生じることもあったが、その都度協議のうえ対応し、協定書、事業計画書に沿った施設管理運営が実施されていた。
維持管理業務	清掃管理については、都市開発(株)による清掃のほか、施設職員により日頃から清潔な施設を保つよう努められており、利用者アンケートにおいても良い評価が得られている。 施設の安全管理については、施設職員による自主点検が定期的実施されており適正に管理されている。
自主事業	まちのつばやき場やビルダーズカフェなどの企画実施や施設の装飾、アイテムの制作、SNSを活用した情報発信など、さまざまな自主事業を通じて、市民が気軽に立ち寄りやすく、集えるようなテラスのイメージづくりに努めていた。 今後は上記と並行して、まちづくりへの参加を啓発するような事業の企画実施にも努めること。
サービスの質	利用者アンケートの結果から利用満足度のほか、職員の対応や施設設備についても利用者から良い評価が得られている。今後も利用者がより快適に利用でき、来場目的を達成できる施設となるよう、質の高いサービスの提供に努めること。

<p>収支状況 及び 経費節減</p>	<p>収支状況については、指定管理初年度ということもあり、予測困難な支出も生じたが、概ね計画的かつ適正に執行されていた。事業の際の連絡手段としての SNS 活用など、引き続き、経費節減に努めること。</p>
<p>その他 (緊急時の対応、 市の改善指示に 対する対応等)</p>	<p>都市開発株が行う消防訓練に参加し、災害時のスキルを学ぶとともに、不審者対応マニュアルを作成し、緊急時に備えている。しかしながら、まだまだ職員のスキルは十分ではないと思われるため、今後は職員の普通救命講習の受講やすす又など防犯用品の購入等、日頃からリスクマネジメントに努めること。</p>

※必要に応じて、項目を加除するなどして、使用してください。