

## 令和4年第8回定例教育委員会会議録

1 開催日	令和4年8月18日(木)	
2 開催場所	市役所本庁舎601会議室	
3 出席した委員	教 育 長 中 川 宣 芳 委 員 山 田 周 司 委 員 伊 藤 和 子 委 員 加 藤 由 美 委 員 野 中 亮 秀	
4 欠席した委員	なし	
5 説明のため に出席した 職員	教 育 部 長 石 川 徹 こども未来部長 鍛冶屋 勉 健康生きがい支え合い推進部長 入 江 慎 介 健康生きがい支え合い推進部次長 江 口 幸 全 こども未来部次長 川 尻 卓 哉 教育総務課長 小 川 正 夫 学校給食課長 林 泰 博 学校教育課長 安 部 美早恵 学校教育課管理指導主事兼主幹 采 女 隆 一 学校教育課指導主事兼主幹 鈴木 久 代 学校教育ICT推進室長 櫻 井 晃 生 文化財課長兼小牧山課長 武 市 礼 子 図書館長 矢 本 博 士 図書館主幹 山 田 久 文化・スポーツ課長 藤 田 伸 也 味岡市民センター所長 小 川 喜 世 子 東部市民センター所長 松 浦 正 記 北里市民センター所長 水 野 清 志 こども政策課長 伊 藤 加 代 子 幼児教育・保育課指導保育士 近 藤 江 里 子 幼児教育・保育課幼児教育・保育係長 林 博 仁 幼児教育・保育課幼児教育・保育係長 川 副 裕 史 教育総務課庶務係長 遠 山 史 織	
6 本委員会書記	教育総務課庶務係主査 山 田 晶 尚	教育総務課庶務係主事補 山 口 あゆみ
7 議題	議案第41号 議会の議決を経るべき議案について 議案第42号 議会の議決を経るべき議案について 議案第43号 議会の議決を経るべき議案について 議案第44号 議会の議決を経るべき議案について 議案第45号 議会の議決を経るべき議案について	
8 報告及び連 絡事項	報告第1号 事務局職員の人事案件について 連絡事項 9・10月行事予定 報告第2号 令和4年度小学校運動会・中学校体育大会について 報告第3号 小牧市教育委員会名義使用申請(後援)の許可について 報告第4号 小牧市小中学校部活動検討委員会設置要綱について 報告第5号 小牧市小中学校部活動検討委員会委員について 報告第6号 小牧市立中学校制服検討委員会設置要綱について 報告第7号 小牧市立中学校制服検討委員会委員について	

	<p>報告第 8号 行政文書の開示について</p> <p>報告第 9号 小牧市教育委員会名義使用申請（後援）の不許可について</p> <p>報告第10号 行政文書の開示について</p> <p>報告第11号 行政文書の開示について</p> <p>報告第12号 第一幼稚園と大山保育園の統合及び認定こども園としての整備検討について</p>
--	---

<開会 午後 2時00分>

公開会議

### ○教育長（中川宣芳）

ただいまより令和4年第8回定例教育委員会を開催いたします。

本委員会に2人の傍聴の申出がありましたので、ご報告をいたします。

それでは、7月12日開催の令和4年第7回定例教育委員会の会議録につきましては、お手元にお示しのとおり、ご異議ございませんか。

（「異議なし」の声あり）

それでは、会議録は承認とさせていただきます。

なお、第7回定例教育委員会では、教科書採択が議題となっております。

教科書の採択事務につきましては、8月31日までが事務の期間になっておりまして、採択事務に関して静ひつな環境を保持するため、第7回定例教育委員会の会議録は、9月1日に公表させていただきますので、ご了承ください。

続きまして、私から教育長報告をさせていただきます。

新型コロナウイルスの感染状況につきましては、6月下旬から第7波に入ったと言われ、感染者数が急激に増加をし、現在も高止まりの状況が続いておるところであります。8月も半ばを過ぎ、間もなく夏休み期間も終わろうとしていますが、これまで児童生徒だけでなく教職員におきましても感染や濃厚接触の報告が続いておるところです。

愛知県におきましては、8月3日にB A. 5対策強化宣言が発出され、8月5日金曜日から8月31日水曜日まで対策強化期間として、感染防止対策の強化、徹底を図っていることにつきましては周知のとおりでございます。

そうした中、小牧市におきましては、例年実施しております教職員夏季研修を8月1日月曜日から5日金曜日まで、授業づくりや児童生徒との関わり等、様々な今日的教育課題をテーマに実施いたしました。

今年度は、開催前から感染者数が急激に拡大したことから、講師の皆様方のご理解をいただいて、ほとんどの研修をオンラインでの実施としたところでもあります。直前で対面からオンラインへの実施方法を変更したことで、大きな混乱を来すのではないかと心配もしましたが、全ての研修でおおむね順調に実施することができました。その上で成果を上げることができたものと考えております。

また、今回ICTの活用・オンラインでの実施は、参加した教職員にとりましても、2学期からの児童生徒へのオンライン学習のノウハウを改めて体感する副次的な効果も得られたと感じるところであります。

さて、夏休み期間も残り2週間ほどとなり、学校現場では2学期に向けた準備と児童生徒の夏休み中の生活状況等を把握するための出校日が行われておるところであります。学校行事等、多くの教育活動計画が予定されている2学期に向けて、着実に準備を進め、児

童生徒一人ひとりに寄り添った指導、支援体制の下、新学期がスタートできることを願っています。

いずれにしても、これまで以上に児童生徒の健康、安全を第一に考えつつ、関係教職員を含めた一人ひとりの健康、安全にも留意し、業務等が円滑に進められるよう努めてまいりたいと考えておるところです。

報告は以上でございます。

次に、部長報告をお願いいたします。

石川教育部長。

### ○教育部長（石川徹）

私からは1件の報告をさせていただきます。

令和4年市議会第3回定例会についてでございます。

期間につきましては、9月2日から10月3日までの予定で開催されます。

提出が予定されております議案につきましては、令和3年度の各会計の決算が12件、条例案が10件、補正予算案が5件、人事案が2件の合計29件でございます。

教育委員会関係分の議案といたしましては、本日議題として提出しております条例案3件と令和3年度一般会計歳入歳出決算、令和4年度一般会計補正予算でございます。

報告は以上でございますが、本日の報告及び連絡事項のうち、報告第1号の事務局職員の人事案件につきましては、人事に関する案件でございますので、最後に非公開にて報告をさせていただきます。どうぞよろしくお願いいたします。

以上でございます。

### ○教育長（中川宣芳）

ただいまの部長報告でございましたが、報告第1号につきましては、人事に関する案件でありますので、後ほど非公開にて報告を受けることに、ご異議ございませんか。

（「異議なし」の声あり）

それでは、報告第1号は後ほど非公開にて報告を受けます。

続いて議題に入ります。

初めに、議案第41号「議会の議決を経るべき議案について」、事務局の説明を求めます。

伊藤教育部次長。

### ○教育部次長（伊藤京子）

ただいま議題となりました議案第41号「議会の議決を経るべき議案について」、ご説明を申し上げます。

恐れ入りますが、1ページをお願いいたします。

提出理由であります。議会の議決を経るべき議案について意見を申し出るため必要があるからであります。

内容につきましては、小牧市歴史館等の設置及び管理に関する条例の一部改正であります。

別冊1の1ページ、2ページをお願いいたします。

この案を提出いたしますのは、小牧市歴史館の戦国時代の小牧山を扱う展示への改装に合わせて、小牧市歴史館の名称を小牧山歴史館に変更する等のため、必要があるからであります。

改正内容につきましては、条例案のあらましによりご説明を申し上げますので、3ページをお願いいたします。

1といたしまして、条例の題名を「小牧山歴史館等の設置及び管理に関する条例」と改め、2といたしまして、入場料を無料とするものについて、現行中学生以下の者を18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者とし、3といたしまして、常設展示室の一般の入場料を現行100円を200円とし、団体の入場料を現行60円を100円とし、4といたしまして、その他所要の規定の整備を行い、5といたしまして、この条例は令和5年4月1日から施行しようとするものであります。

以上で議案第41号の説明とさせていただきます。よろしくお願い申し上げます。

#### ○教育長（中川宣芳）

ただいま説明のありました議案第41号について、ご質問等がありましたら、お受けいたします。

いかがでしょうか。

はい、どうぞ、伊藤委員。

#### ○委員（伊藤和子）

2番目の「18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者」のところなのですけれど、何かの身分証明書を毎回お見せすることになるのですかね。入り口のところが煩雑になるかもしれないなと思ひまして。小中学生だとやはり一見ただけで区別がつくものですが、18歳前後の方はどういうふうに判断するのでしょうか。

#### ○教育長（中川宣芳）

武市文化財課長。

#### ○文化財課長兼小牧山課長（武市礼子）

年齢確認についてのお尋ねかと思ひます。

現在、入場に際しましては、中学生以下ということで年齢確認は行っておりません。自己申告でお願いをしています。

#### ○委員（伊藤和子）

改正後も自己申告ですか。

#### ○文化財課長兼小牧山課長（武市礼子）

改正後も状況に応じて必要な場合については、年齢等の確認をさせていただく場合があ

るかもしれませんがけれども、原則は自己申告で考えております。

**○委員（伊藤和子）**

はい、分かりました。

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにご質問等ございますか。

（発言なし）

ほかにはないようですので、議案第41号「議会の議決を経るべき議案について」は、原案について意見なしとすることに、ご異議ございませんか。

（「異議なし」の声あり）

ご異議がないようですので、議案第41号については、原案について意見なしとすることといたします。

続きまして、議案第42号「議会の議決を経るべき議案について」、事務局の説明を求めます。

江口健康生きがい支え合い推進部次長。

**○健康生きがい支え合い推進部次長（江口幸全）**

ただいま議題となりました議案第42号について、ご説明申し上げます。

資料の2ページをお願いいたします。

議案第42号「議会の議決を経るべき議案について」であります。

提出理由であります。議会の議決を経るべき議案について意見を申し出るため必要があるからであります。

内容につきましては、小牧市公民館の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例についてであります。

恐れ入りますが、別冊2の1ページをお願いいたします。

別冊2の1ページ、この案を提出する理由であります。使用料の還付について定める等のため必要があるからであります。

この内容につきましては、恐れ入ります2ページの参考資料、条例案のあらましによりご説明をさせていただきますので、2ページをお願いいたします。

1といたしまして、使用料の還付について定めるものであります。

2といたしまして、一定の期限後に利用の変更又は取消しの申請をした場合において、指定管理者等の許可を受けたときは、既に使用料を納付している場合を除き、当該利用の変更又は取消し前の使用料に相当する額を納付しなければならないこととするものであります。

3といたしまして、小牧市公民館の附属設備使用料について、映写機、スライド映写機及びOHPの使用料を廃止するものであります。

4といたしまして、この条例は令和5年1月1日から施行するものであります。

なお、こちらの改正につきましては、新しい施設予約システム導入に伴って必要となる改正を行うものでございます。

以上で議案第42号の説明とさせていただきます。よろしくお願いいたします。

**○教育長（中川宣芳）**

ただいま説明のありました議案第42号について、ご質問等ありましたら、お受けいたします。

いかがでしょうか。

よろしいでしょうか。

山田委員。

**○委員（山田周司）**

令和5年1月1日の施行日はどのような理由なのですか。

**○教育長（中川宣芳）**

藤田文化・スポーツ課長。

**○文化・スポーツ課長（藤田伸也）**

令和5年1月1日の施行の理由でございますが、今ご説明申し上げましたとおり、施設予約システムの改修を行っておりまして、令和5年1月1日から新しい運用を始めていく関係で1月1日としております。以上でございます。

**○教育長（中川宣芳）**

よろしいでしょうか。

**○委員（山田周司）**

はい。

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにごございますか。

（発言なし）

それでは、議案第42号「議会の議決を経るべき議案について」は、原案について意見なしとすることに、ご異議ございませんか。

（「異議なし」の声あり）

ご異議がないようですので、議案第42号については、原案について意見なしとすることといたします。

次に、議案第43号「議会の議決を経るべき議案について」、事務局の説明をお願いします。

**○教育長（中川宣芳）**

江口健康生きがい支え合い推進部次長。

**○健康生きがい支え合い推進部次長（江口幸全）**

それでは、議題となりました議案第43号について、ご説明申し上げます。

資料の3ページをお願いいたします。

議案第43号「議会の議決を経るべき議案について」であります。

提出理由であります。議会の議決を経るべき議案について意見を申し出るため必要があるからであります。

内容につきましては、小牧市スポーツ施設の設置及び管理に関する条例等の一部を改正する条例のうち教育委員会分についてであります。

恐れ入りますが、別冊3の2ページをお願いいたします。

別冊3の2ページになります。

この案を提出する理由であります。既納の使用料を還付することができる利用の変更又は取消しの申請の期限を変更する等のため必要があるからであります。

内容につきましては、3ページの参考資料、条例案のあらましによりご説明をさせていただきます。

3ページをお願いいたします。

1といたしまして、小牧市スポーツ施設、小牧市立学校の運動場の照明施設、小牧市青年の家及び小牧市創垂館について、既納の使用料を還付することができる利用の変更又は取消しの申請の期限を、利用日の現行3日前を7日前までとするものであります。

2につきましては、教育委員会の所管外でございますので、省略させていただいております。

3といたしまして、1又は2の期限後に利用の変更又は取消しの申請をした場合において、指定管理者等の許可を受けたときは、既に使用料を納付している場合を除き、当該利用の変更又は取消し前の使用料に相当する額を納付しなければならないこととするものであります。

4といたしまして、この条例は令和5年1月1日から施行するものであります。

こちらの条例につきましても、新しい施設予約システムの導入に伴う改正を行うものであります。

以上で議案第43号の説明とさせていただきます。よろしくをお願いいたします。

### ○教育長（中川宣芳）

ただいま説明のありました議案第43号について、ご質問等ありましたら、お受けいたします。

いかがでしょうか。

伊藤委員。

### ○委員（伊藤和子）

確認ですけれど、屋外の施設だったりすると天候によって使えないことがありますよね。そういった場合は、従来どおり還付されるのですよね。

### ○教育長（中川宣芳）



藤田文化・スポーツ課長。

**○文化・スポーツ課長（藤田伸也）**

委員がおっしゃいますとおり、利用者の責に帰すべき事由ではないところで使えなかった場合につきましては、還付の対象になります。

**○委員（伊藤和子）**

ありがとうございます。

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにございますか。

（発言なし）

それでは、議案第43号「議会の議決を経るべき議案について」は、原案について意見なしとすることに、ご異議ございませんか。

よろしいでしょうか。

（「異議なし」の声あり）

ご異議がないようですので、議案第43号については、原案について意見なしとすることといたします。

次に、議案第44号「議会の議決を経るべき議案について」、事務局の説明を求めます。  
伊藤教育部次長。

**○教育部次長（伊藤京子）**

ただいま議題となりました議案第44号について、ご説明を申し上げます。

4ページをお願いいたします。

議案第44号「議会の議決を経るべき議案について」であります。

この案の提出理由であります。令和4年小牧市議会第3回定例会における議会の議決を経るべき議案について、教育委員会の意見を申し出るため必要があるからであります。

その内容は、令和3年度小牧市一般会計歳入歳出決算のうち教育委員会分についてであります。

5ページ、6ページをお願いいたします。

令和3年度教育費決算総括表であります。

10款教育費全体の歳出決算額は、6ページの一番左の欄に太枠で囲ってあります支出済額Bの欄の一番上ですが、101億2,308万円余で、その右端に参考の数値がありますように、令和2年度に比べて23.39%、30億9,149万円余の減となりました。

その内訳であります。

1項教育総務費は支出済額26億5,530万円余で、昨年度比1,423万円余の増となりました。

2項小学校費は34億8,267万円余で、昨年度比11億4,383万円余の増とな

りました。これは小牧南小学校改築工事を施工したことが主な要因であります。

3項中学校費は7億3,368万円余で、昨年度比4億5,790万円余の減となっております。これは、応時中学校外トイレ改修工事や中学校特別教室空調機設置工事が令和2年度に完了したことが主な要因であります。

4項幼稚園費は5億4,198万円余で、昨年度比5,132万円余の減となりました。

5項社会教育費は20億122万円余で、昨年度比32億1,138万円余の減となりました。これは、中央図書館の建設工事が完了したことが主な要因であります。

6項保健体育費は7億822万円余で、昨年度比5億2,895万円余の減となりました。これは、スポーツ振興基金積立金の減額が主な要因であります。

次に、所管する教育委員会事務局関係の決算概要につきまして、ご説明を申し上げます。

内容につきましては、別冊4の令和3年度主要施策成果説明書（教育委員会分）で主なものをご説明させていただきます。

1ページをお願いいたします。

10款教育費、1項教育総務費、1目教育委員会費の主なものは、1の人件費で教育委員会委員の報酬に係る経費であります。

2目事務局費の主なものは、1の人件費で一般職26人分の人件費などをはじめ、2の教育委員会事務一般事業では、(2)の教育ネットワーク管理事業で、教育委員会と学校間で情報共有するために構築しております教育ネットワークに係る経費を支出いたしました。

2ページをお願いいたします。

中段にあります5の次世代教育環境整備基金積立事業は、(1)次世代教育環境整備基金積立金として、積立額が4億1,413万9,086円でありましたが、小学校特別教室空調機設置工事等で6,950万円取り崩しましたので、年度末の残高は49億6,710万6,032円となりました。

3目の教育指導費の主なものは、1の人件費では、(3)学校運営協議会委員に対する報酬をはじめ、3ページをお願いいたします。

中段にあります4の児童生徒指導事業では、(1)いじめ・不登校対策事業で、カウンセリングや適応指導教室の体制を整備し、問題を抱える児童生徒への支援を行いました。

4ページをお願いいたします。

(3)児童生徒指導特別支援事業で、学校生活サポーターを令和2年度の12名から、令和3年度は3名増員の15名とし、特別支援学級の児童生徒の支援体制の充実を図りました。

下段にあります5の国際理解教育推進事業では、(2)外国人児童生徒教育推進事業で語学相談員の配置や日本語初期教室での指導など、外国人児童生徒への支援を行いました。

6ページをお願いいたします。

7の教職員研修研究事業では、(1)教職員研修・教育研究事業で、教職員各階層への研修を行い、教職員の資質向上などを図りました。

次に、下段になりますが、8の特色ある学校づくり事業では、(1)特色ある学校づくり推進事業で、「特色ある学校づくり」を実践するために各小中学校が企画した独自の教育活動に対して補助を行うなどの支援を行いました。

8ページをお願いいたします。

9の生徒支援事業では、(1)奨学交付金等交付事業で、経済的に恵まれない生徒が高校進学する際の奨学交付金を交付し、支援を行いました。

9ページをお願いいたします。

12の(1)新型コロナウイルス感染症対策事業では、新型コロナウイルス感染症対策に伴い、各校へアルコール消毒液を設置し、児童生徒に携帯用アルコール消毒液を配布いたしました。また、新型コロナウイルス感染症の影響により宿泊学習を中止したことに伴うキャンセル料の補助を行いました。

4目給食センター費の主なものにつきましては、1の人件費で(2)一般職7人分をはじめ、10ページをお願いいたします。

2の東部学校給食センター、11ページから12ページにわたりますが、3の北部、4の南部の各給食センター管理運営事業として施設管理や委託費など、運営に係る経費を支出いたしました。

また、各給食センター施設整備事業では、給食調理業務における環境改善対策として調理室及び洗浄室の空調機設置工事を行いました。

13ページをお願いいたします。

2項小学校費、1目学校管理費の主なものは、3の小学校施設管理事業では、(1)小学校施設管理事業で、光熱水費、備品の購入等に係る経費を支出いたしました。

4の小学校施設営繕事業では、(1)小学校施設営繕事業で、15ページまでにわたりますが、各小学校における改修工事、特別教室への空調機設置、トイレ改修工事など、安全で安心して学べる環境整備に要した経費を支出いたしました。

15ページをお願いいたします。

5の小学校情報システム管理事業では、情報システム管理事業で教職員が利用するコンピュータの更新及び情報セキュリティの強化のための経費を支出いたしました。

2目教育振興費の主なものは、2の児童就学支援事業では、(1)児童就学援助費等扶助事業で、経済的理由で就学困難な児童に対し、給食費や学用品費などの援助を行いました。

17ページをお願いいたします。

3の小学校教育振興設備整備事業では、(1)教育振興設備整備事業で小学校学習指導要領などに基づき、「わかる授業」のための、教材整備を行いました。

3目学校建設費の主なものは、1の小学校施設整備事業では、(1)小牧南小学校改築事業で、監理委託料、改築工事費、備品購入費など、小牧南小学校の改築に係る経費を支出いたしました。

18ページをお願いいたします。

3項中学校費、1目学校管理費の主なものは、1の人件費で一般職9人分をはじめ、3の中学校施設管理事業では、(1)中学校施設管理事業で光熱水費、備品の購入等に係る経費を支出いたしました。

19ページをお願いいたします。

4の中学校施設営繕事業では、(1)中学校施設営繕事業で、各中学校における体育館照明等のLEDへの取替え、トイレ改修工事など、安全で安心して学べる環境整備などの経費を支出いたしました。

5の中学校情報システム管理事業では、(1)情報システム管理事業で、教職員が利用するコンピュータの更新及び情報セキュリティの強化のための経費を支出いたしました。

20ページをお願いいたします。

2目教育振興費の主なものは、2項小学校費と同様に2の生徒就学支援事業で、経済的理由で就学困難な生徒に対して支援を行い、21ページをお願いいたします。3の中学校教育振興設備整備事業では、教材の整備を図りました。

以上、学校教育関係の決算概要の説明とさせていただきます。

続きまして、教育委員会事務局所管分であります社会教育関係の決算概要について、ご説明させていただきます。

少し飛びますが、32ページをお願いいたします。

中段になりますが、5項社会教育費、4目青少年育成費のうち2の青年の家管理運営事業では、(2)青年の家施設整備事業で創垂館の保存修理に係る経費を支出いたしました。

少し飛びまして、38ページをお願いいたします。

6目文化財保護費の主なものは、2の文化財保護一般事業では、(2)文化財啓発事業で市民の歴史に関する興味関心をより高めるための講座の開催などに要した経費を支出いたしました。

40ページをお願いいたします。

3の文化財保護事業では、(2)文化財発掘調査保存事業で、埋蔵文化財包蔵地で文化財保護法に基づく発掘調査を実施し、記録保存、把握に努めました。

41ページをお願いいたします。

7目小牧山費の主なものは、2の史跡小牧山管理事業では、(1)史跡小牧山管理事業で小牧山の樹木の剪定、伐採や照明灯などの設備の点検修理を行い、適切な維持管理に係る経費を支出いたしました。

(2)史跡小牧山整備事業で、山頂主郭地区の歴史館北側において、織田信長が築いた

石垣などの復元整備を行いました。

3の創垂館管理事業では、(1)創垂館施設管理事業で、令和4年4月の利用再開に向け、必要な消耗品や机、座椅子の購入に係る経費を支出いたしました。

42ページをお願いいたします。

8目歴史館費では、1の歴史館と2の小牧山城史跡情報館の管理事業として、施設管理や企画展示・啓発事業など、運営に係る経費を支出いたしました。

44ページをお願いいたします。

9目図書館費の主なものは、2の図書館運営一般事業では、(1)一般事務事業で、中央図書館、えほん図書館、各市民センター図書室の窓口業務や図書システム保守の委託などを行いました。

46ページをお願いいたします。

3の図書館管理事業では、(1)図書館施設管理事業で、施設の維持管理に係る経費を支出いたしました。

47ページをお願いいたします。

(2)図書館施設整備事業では、令和3年度及び令和4年度の継続事業として実施している旧図書館の解体に係る経費を支出いたしました。

以上で教育委員会事務局所管分の決算概要の説明とさせていただきます。よろしくお願いいたします。

## ○教育長（中川宣芳）

川尻こども未来部次長。

## ○こども未来部次長（川尻卓哉）

続きまして、こども未来部所管分につきまして、ご説明申し上げます。

22ページをお願いいたします。

4項幼稚園費、1目幼稚園費の主なものは、1の人件費をはじめ、第一幼稚園の運営及びその施設管理に要した経費であります。

23ページをお願いいたします。

5の幼稚園助成事業で、私立幼稚園への補助、私立幼稚園の保護者への保育料軽減のための補助、幼児教育・保育の無償化に伴う児童の保育料等に対する給付などに要した経費などであります。

少し飛びまして、31ページをお願いいたします。

5項社会教育費、4目青少年育成費の主なものは、32ページをお願いいたします。

2の青年の家管理運営事業で、青年の家の管理運営などに要した経費などあります。

33ページをお願いいたします。

4の青少年健全育成推進事業は、(2)放課後子ども教室事業で、子どもたちが豊かで健やかに成長できるよう様々な体験活動の場と機会を提供するために実施し、34ページ

をお願いいたします。（3）子ども体験活動事業で、ジュニアセミナーや子どもの自然体験活動を実施いたしました。

35ページをお願いいたします。

7のこども夢・チャレンジ推進事業は、（1）こども夢・チャレンジ推進事業として、「こども夢・チャレンジNo.1都市」の実現に向けて、こどもの夢を育み、夢へのチャレンジを応援する事業を実施いたしました。

8のこども夢・チャレンジ基金積立事業は、（1）こども夢・チャレンジ基金積立金として、令和2年度は、積立額が6億8,867万5,346円でありましたが、夢にチャレンジ助成金、大学生等海外留学奨学金、夢の教室開催事業、こども未来館講座開催委託料の財源として3,860万1,980円を取り崩しましたので、年度末の残高は6億8,159万71円となりました。

私からは以上となります。

### ○教育長（中川宣芳）

江口健康生きがい支え合い推進部次長。

### ○健康生きがい支え合い推進部次長（江口幸全）

続きまして、健康生きがい支え合い推進部所管につきまして、ご説明させていただきます。

恐れ入りますが、ページをお戻りいただきまして、25ページをお願いいたします。

5項1目社会教育総務費です。

主なものは、1の人件費で（4）の一般職で26人分の人件費のほか、2の（2）の施設予約システム管理事業で、施設予約システムの保守管理等に要した経費などがございます。

26ページをお願いいたします。

2目公民館費です。

ページにつきましては、26ページから30ページにかけてとなります。

主なものでございますが、公民館や各市民センターでの各種講座、地域3あい事業、中部公民館や各市民センターの施設管理に要した経費でございます。

ページを少しお進みいただきまして、31ページをお願いいたします。

3目市民会館費は、市民会館の管理運営と施設整備に要した経費でございます。

続きまして、少しページをお進みいただきまして、36ページをお願いいたします。

5目文化振興費です。

主なものは、1の文化振興一般事業で中部フィルハーモニー交響楽団への補助、続きまして37ページをお願いいたします。

2の文化芸術振興事業で、こまき市民文化財団への委託や補助を通じまして、各種舞台公演事業やオーケストラ演奏鑑賞事業などに要した経費でございます。

38ページをお願いいたします。

中段の3の文化振興基金積立事業で、年度末の残高は1億9,452万6,762円でございます。

ページをお進みいただきまして、48ページをお願いいたします。

6項1目保健体育総務費です。

主なものは、3のスポーツ推進事業で各種スポーツ教室、スポーツ大会の開催やスポーツ協会への助成などに要した経費でございます。

50ページをお願いいたします。

中段になりますが、4のスポーツ振興基金積立事業につきまして、年度末の基金残高は5億1,988万8,282円でございます。

その下の2目体育施設費でございます。

主なものは、2の体育施設管理事業で、51ページをお願いいたします。

(2)の体育施設管理委託事業で、さかき運動場、温水プール、総合体育館など、体育施設の管理運営に要した経費、3の体育施設整備事業で体育施設の修繕に要した経費でございます。

以上で健康生きがい支え合い推進部所管分の説明とさせていただきます。よろしく願いいたします。

### ○教育長（中川宣芳）

各般にわたりましてそれぞれ説明がございましたが、説明のありました議案第44号につきまして、ご質問等がありましたら、お受けいたします。

多方面にわたりますので、少しお時間をお取りいたします。

伊藤委員。

### ○委員（伊藤和子）

46ページの図書館の利用者数は、令和2年度から比べて、令和3年度はとても増えているのですよね。開館日数も増えてはいるのですが。それに対して、前の45ページの図書等購入事業の冊数が、逆に減っている、児童書を見るとすごく減っていると思います。買いたい本がなかったのかなと思ったりもするのですが。

市民の方から少し耳に入ったことを申し上げますと、「図書館の棚の隙間がすごく、棚の空間があり過ぎる」という話を度々耳にします。普通は、蔵書がたくさんあると管理するバックステージに入れていらっしゃると思うのです。バックステージには十分な数があるけれど、棚に隙間があり、閲覧できるようにたくさんは置いていないという理由をお聞きしたいです。私は、まだできたばかりの図書館なので、余裕を持たせているのではないかとか、また見やすさとかスタッフの方のお考えがあるから、棚に隙間があるのではないかとというふうに、質問をいただいた方にはお話ししたのですが、そのところを教えてくださいたいです。

### ○教育長（中川宣芳）

矢本図書館長。

### ○図書館長（矢本博士）

中央図書館の書架に隙間があるという話かと思います。

中央図書館につきましては、開架書架が18万点ほどの収納能力がありますけれども、所蔵している図書等が14万点で、貸出しが常に2万点から3万点ぐらいで、実際書架に残っているのは12万点ぐらいだと思います。

閉架書庫にも12万点ほどの蔵書がありまして、これを出してこれば、全ての書架が埋まることになるのですが、古い本をたくさん出すと、やはり書架の見栄えが悪くなります。見方によっては空いていると思われるかもしれないのですが、書架の鮮度を大切にしております。それから書架の空間に、ポップのような表示をしたりして、決して今の状態が図書館職員としても悪い状態ではないと思っています。ただ、蔵書といたしましては、確かにもう少し買う予算があればよいのですが、図書等も財政が許す限りの中で購入しているものであります。

### ○委員（伊藤和子）

では、この購入冊数が減っているのは、予算がないからということですか。

### ○図書館長（矢本博士）

令和3年度は新型コロナウイルス感染症の関係で財政が厳しい中、全庁的に予算を削減するという取組がありまして、図書購入費も令和3年度につきましてはかなり絞っています。

図書購入につきましては、実は中央図書館の開館に合わせて、令和元年度と令和2年度に3万6千点ほど別に図書を購入しておりましたので、令和3年度に少し例年より減らしても十分対応できるという考えから減らさせていただきました。令和4年度につきましては、また令和2年度を基に購入する状況でございます。

### ○委員（伊藤和子）

毎年コンスタントによい本が出てくるので、どんどん購入してほしいという気持ちはあるのですが、そういった理由がおありなのは仕方のないことかなと思います。

もう一つ、よい意見として、「4月に発行された初版の本がもう既にあった」という喜びの声もいただいているので、すごく頑張ってみえるのだなというのも実感していますので、いつもお世話になってありがとうございます。

### ○教育長（中川宣芳）

ほかにございますでしょうか。

よろしいでしょうか。

（発言なし）

それでは、議案第44号「議会の議決を経るべき議案について」は、原案について意見



なしとすることに、ご異議ございませんか。

（「異議なし」の声あり）

それでは、議案第44号については、原案について意見なしとすることといたします。

次に、議案第45号「議会の議決を経るべき議案について」、事務局の説明を求めます。

伊藤教育部次長。

### ○教育部次長（伊藤京子）

ただいま議題となりました議案第45号「議会の議決を経るべき議案について」、ご説明を申し上げます。

恐れ入りますが、7ページをお願いいたします。

提出理由であります。議会の議決を経るべき議案について意見を申し出るため必要があるからであります。

内容につきましては、令和4年度小牧市一般会計補正予算（第6号）のうち、教育委員会分の歳入歳出予算補正、債務負担行為補正についてであります。

それでは、私から教育委員会事務局分をご説明申し上げますので、よろしく願いいたします。

次のページの別冊5、令和4年度小牧市一般会計補正予算（第6号）（教育委員会分）の2ページ、3ページをお願いいたします。

歳出についてであります。

内容につきましては、右欄の事務事業の概要により説明をさせていただきます。

10款5項6目文化財保護費で1の（1）文化財環境整備事業として1、190万円の増額は、令和5年度から始まる岩崎清流亭の藤付近の新木津用水路の改修工事に当たり、支障となる現在の藤棚の撤去、藤の剪定、藤棚の再整備等を行う必要があるため、岩崎清流亭の藤整備基本計画策定委託料として再整備のための基本計画策定に必要な経費を、文化財環境整備工事費として藤棚の撤去等に必要な経費を計上するものでございます。

以上で説明とさせていただきます。よろしく願いいたします。

### ○教育長（中川宣芳）

江口健康生きがい支え合い推進部次長。

### ○健康生きがい支え合い推進部次長（江口幸全）

続きまして、健康生きがい支え合い推進部所管分について、ご説明させていただきます。

同じく別冊5、1ページをお願いいたします。

第3表、債務負担行為補正であります。

温水プール改修方針検討委託事業として、期間は令和4年度から令和5年度まで、限度額5、300万円をお願いするものであります。

これは、現在休館しております温水プールについて必要な調査を行うとともに、改修の方法、スケジュールの検討及び概算費用の算出などを行い、今後の方針等を検討するため

の業務を委託するもので、今年度から来年度にかけて業務を進めるため、債務負担行為を設定するものであります。

以上で説明とさせていただきます。よろしくお願いいたします。

**○教育長（中川宣芳）**

ただいま説明のありました議案第45号について、ご質問等ありましたら、お受けいたします。

ございますでしょうか。

山田委員。

**○委員（山田周司）**

温水プールの調査だけでも数年度にまたがって、さらに5,300万円というお金がかかる。改修は大変だという話を前にお聞きしたのですけれども、やはりそのぐらいかかるものなのでしょうか。

**○教育長（中川宣芳）**

藤田文化・スポーツ課長。

**○文化・スポーツ課長（藤田伸也）**

今回、債務負担行為補正として5,300万円を計上する件でございます。現在、温水プールにつきましては、劣化調査の結果をもちまして休館としているところでございます。

温水プールの改修方針検討委託事業の内容でございますが、新たに改修をするべきなのか、また別の形を取るべきかを、まず検討する必要がございます。その5,300万円の内訳といたしましては、先回の劣化調査を行っていない部分につきましても、例えば屋根の部分につきまして、改めて調査を行う費用を見込んでおります。その上で、業者で改修の方法であったりとか、工法であったりとか、スケジュールなどを検討していただく費用を見込んでおります。どうしてもその追加調査などの金額が膨らむ関係で、このような金額になっております。

**○委員（山田周司）**

実際に実施工事をできてしまうぐらいのお金ではないのかとってしまうのだけど、そんな金額なのではないでしょうか。

**○教育長（中川宣芳）**

藤田文化・スポーツ課長。

**○文化・スポーツ課長（藤田伸也）**

そうですね。今回の追加調査の部分につきましても、屋根を調査するため、足場を何か所か組んで調査をすることを考えておりまして、そういったところの費用が膨らんでいる形でございます。以上でございます。

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにございますか。

(発言なし)

それでは、議案第45号「議会の議決を経るべき議案について」は、原案について意見なしとすることに、ご異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

それでは、議案第45号については、原案について意見なしとすることといたします。

続いて、報告・連絡事項に入ります。

初めに、教育総務課、お願いします。

小川教育総務課長。

### ○教育総務課長（小川正夫）

それでは、連絡事項9・10月行事予定でございます。

8ページをお願いいたします。

9月の予定です。

1 日本曜日は、小中学校、第一幼稚園の始業式であります。

2 日金曜日は、本会議の招集日となっております。

1 2日、1 3日、1 4日と本会議が開催されます。

9ページをお願いいたします。

1 6日金曜日は、福祉厚生委員会、福祉厚生分科会が開催されます。

2 0日火曜日は、文教建設委員会、文教建設分科会が開催されます。

2 6日月曜日は、本会議が開催されます。

2 7日火曜日は、午後2時から定例の教育委員会を301会議室で開催いたします。

1 0ページをお願いいたします。

1 0月の予定でございます。

3日月曜日は本会議が開催されます。

1 1ページをお願いいたします。

1 8日火曜日は、愛日地方教育事務協議会が尾張旭市役所で開催されます。

2 1日金曜日は、尾張部都市教育長会議が春日井市役所で開催されます。

3 0日日曜日は、応時中学校におきまして総合防災訓練を実施いたします。

9・10月の行事予定は以上でございます。

以上で、連絡事項とさせていただきます。

### ○教育長（中川宣芳）

次に、学校教育課、お願いします。

安部学校教育課長。

### ○学校教育課長（安部美早恵）

それでは、学校教育課より6点ご報告をさせていただきます。

報告第2号「令和4年度小学校運動会・中学校体育大会について」であります。

12ページをお願いいたします。

以前は、9月の第3土曜日に中学校体育大会、第4土曜日に小学校運動会を開催しておりました。

最近の熱中症対策ということもありまして、今年度は10月下旬に開催する学校が多く、また新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の一環といたしまして、学年で開始時間をずらすなどの対応をいたしまして、実施する予定であります。

小中学校の開催日程がおおむね決まりましたので、一覧表を提出させていただきました。なお、これは7月時点での内容となっておりますので、今後変更等もあり得ることをご承知おきいただきますようお願いいたします。

続きまして、資料13ページ、報告第3号「小牧市教育委員会名義使用申請（後援）の許可について」でございます。

キッズマネースクールあいち親子スマイル校より、「はたらくってなーに？おみせやさんごっこ」の開催に関する後援名義使用申請がありました。

この催しは、小学校1年生から4年生を対象に開催されるものであり、お金の大切さや働くことの大変さを学び、興味を持ってもらうことを目的としております。

子どもたちにとって貴重な経験の場として有効であると考えましたので、後援の名義使用を許可したものであります。

次に、報告第4号、5号につきましては関連がございますので、一括して報告いたします。

15ページをお願いいたします。

小牧市小中学校部活動検討委員会設置要綱についてであります。

部活動改革におきましては、これまでも議論がされてきたところでございますが、今年度6月に、スポーツ庁の有識者会議におきまして、検討会議の提言が示されました。

また、文化部活動の地域移行に関する提言も今後取りまとめて出されると聞いております。

このようなことから、本市におきましても、部活動の今後の在り方や地域移行への検討を行うために、小中学校部活動検討委員会を設置いたしまして、検討を行ってまいります。そのため、部活動検討委員会設置要綱を策定いたしましたので、ご報告いたします。

また、今年度の検討委員会の委員は13名で、報告第5号、17ページのとおりとなっております。

続きまして、報告第6号、7号でございます。

こちらにつきましても関連がございますので、一括して報告いたします。

18ページをお願いいたします。

小牧市立中学校制服検討委員会設置要綱についてであります。

本市におきましては、長年にわたりまして詰め襟学生服とセーラー服を制服としてまい

りました。しかしながら、近年の気候変動や社会の価値観の変化等もありまして、中学生やその保護者、教員等から寒暖差に対応しやすい制服、着脱のしやすい制服等を求める声が聞かれるようになりました。

このようなことから、本市におきましても、中学生の制服を検討するため、中学校制服検討委員会設置要綱を策定し、制服の見直しを検討してまいります。

今年度の委員は10名で、報告第7号、20ページのとおりとなっております。

学校教育課からの報告は以上です。よろしくお願いいたします。

### ○教育長（中川宣芳）

次に、図書館、お願いします。

矢本図書館長。

### ○図書館長（矢本博士）

それでは、報告第8号「行政文書の開示について」につきまして、3件の開示請求がありましたので、報告をさせていただきます。

資料はございません。

まず1件目は、令和4年7月3日付けで市内在住の方より、新小牧市立図書館の建築工事の積算関係資料、小牧市雨水貯留基準の容量の根拠及び降雨強度の値とその根拠、下水道に設置する各排水管の系統図、建築基準法施行令第129条の2の4第3項第5号と関連して、本工事で用いた構造方法の具体例資料についての開示請求がありました。

この開示請求に対しましては、建築工事の積算関係資料のうち、見積比較表の見積金額及び査定率を除く一部開示の決定を行い、7月15日付けで請求者の方に通知をいたしました。

2件目は、令和4年8月2日付けで市内在住の方より、小牧市中央図書館のピット室に設置されている各種ポンプの令和4年7月3日の9時から15時までの運転記録、同ピット室、空気抜箇所の詳細図、雨水貯留槽のオーバーフロー雨水路、各種ポンプ排水管の図書館外との接続部の図面についての開示請求がありました。

この開示請求に対しましては、各種ポンプの運転記録を文書不存在とした一部開示の決定を行い、8月16日付けで請求者の方に通知をいたしました。

3件目は、令和4年8月2日付けで市内在住の方より、令和3年度小牧市中央図書館施設管理委託の仕様書、金入り設計書、報告書についての開示請求がありました。

この開示請求に対しましては、金入り設計書を文書不存在とした一部開示の決定を行い、8月16日付けで請求者の方に通知をいたしました。

以上で報告とさせていただきます。

### ○教育長（中川宣芳）

次に、文化・スポーツ課、お願いします。

藤田文化・スポーツ課長。

## ○文化・スポーツ課長（藤田伸也）

それでは、文化・スポーツ課から、報告第9号「小牧市教育委員会名義使用申請（後援）の不許可について」、ご報告をさせていただきます。

21ページをお願いいたします。

第68回愛知母親大会実行委員会より、第68回愛知母親大会について後援名義使用の申請があったものであります。

その内容は、「生命を生みだす母親は 生命を育て 生命を守ることをのぞみます」のスローガンの下、県下の女性、母親に呼びかけ、子育て、教育、暮らし、権利、平和、民主主義、人権などについて語り合い、学び合い、交流することを目的といたしまして、記念講演、活動交流を行うものであります。が、催事の内容等を総合的に勘案した結果、不許可とさせていただきます。

以上、報告とさせていただきます。よろしくお願いいたします。

## ○教育長（中川宣芳）

次に、味岡市民センター、お願いします。

小川味岡市民センター所長。

## ○味岡市民センター所長（小川喜世子）

それでは、味岡市民センターより、報告第10号「行政文書の開示について」、報告いたします。

資料はございません。

令和4年7月14日付け、市外に所在地を置きます一法人から小牧市に対し、工事に関する金入り設計書の、全部で26件の開示請求がございました。

そのうち、味岡市民センターに該当する案件が1件ありました。

内容は、駐車場安全対策工事に関する金入り設計書の開示でございます。

この請求に対しましては、全部開示を決定いたしまして、7月29日付けで請求者の方へ通知しております。

報告は以上となります。よろしくお願いいたします。

## ○教育長（中川宣芳）

次に、こども政策課、お願いします。

伊藤こども政策課長。

## ○こども政策課長（伊藤加代子）

それでは、こども政策課から、報告第11号「行政文書の開示について」、1件ご報告をさせていただきます。

資料はございません。

令和4年7月12日付けで市外の団体の方より、小牧市（こども未来部等）が契約した損害保険契約（保険料3万円以上）証券単位で、2021年6月1日から2022年5月

3 1 日の間に保険契約の始期がある保険契約に係る保険証券（団体契約の場合は加入者証及び仕様書の写し）について開示請求がありました。

この開示請求につきまして、担当者の氏名を除く一部開示の決定を行い、7月26日付で請求者の方に通知をさせていただきました。

以上、ご報告とさせていただきます。

### ○教育長（中川宣芳）

続いて、幼児教育・保育課、お願いします。

川尻こども未来部次長。

### ○こども未来部次長（川尻卓哉）

それでは、幼児教育・保育課から1件、ご報告をさせていただきます。

報告第12号「第一幼稚園と大山保育園の統合及び認定こども園としての整備検討について」であります。

資料はございません。

第一幼稚園の認定こども園化について、過去の経緯を含めて説明させていただきます。

第一幼稚園は、昭和41年に開園した市内唯一の公立幼稚園です。平成28年度から平成29年度にかけ、待機児童解消へ向けた取組の一つとして第一幼稚園の認定こども園化について検討したものの、当時の保護者の反応や費用対効果などを含め、総合的に判断し、認定こども園への移行を一旦保留した経緯があります。

令和2年3月に「第2期小牧市子ども・子育て支援事業計画」を策定し、幼児教育、保育サービスを充実するため、保育園の適正配置・整備について検討を進めることとし、第一幼稚園については、既存の公立保育園の適正配置等に考慮しながら、認定こども園化を含めて総合的に検討することといたしました。

過去に認定こども園化を検討した平成28、29年度当時とは第一幼稚園を取り巻く状況は変化しており、現在では園舎の老朽化や園児数が年々減少傾向にあるという課題を抱えております。

そこで、検討に当たっては、こども・子育て会議の中に「小牧市立第一幼稚園の在り方に関する検討部会」が設置され、令和2年度に3回にわたる議論を行っていただき、市に対する提言をまとめ、令和3年2月に報告書が提出されました。

報告書では、「園舎の老朽化への対応を含め、今後の施設形態については市が責任を持って判断すべき」との報告を受けました。その報告を受け、小牧市として既存の公立保育園の適正配置にも考慮しつつ、第一幼稚園の施設形態を含め、最終的な整備方針を検討した結果、1として大山保育園との統合に係る保育の受皿を確保すること。

2として、幼児期における特別支援教育の充実、障がいのある子どもや特別な配慮を要する子どもなど、多様な子どもの受入れ体制の充実を図ること。

3として、長年にわたり研究事業や公開保育が実施され、市内全体の幼児教育、保育の

質の向上や小学校教育との円滑な接続を推進するなど、市内で唯一の公立幼稚園としての役割を継続すること。

4として、ライフスタイルの変化に伴う共働き世帯の増加などの要因から、保護者のニーズも多様化しており、保護者の就労要件が変わっても認定こども園であれば在籍が可能なことなどを鑑み、公立の認定こども園として整備するものであります。

近隣の大山保育園は、建築後約50年が経過し、老朽化が進んでおり、遊戯室を保育室として活用するなど、保育室が慢性的な飽和状態にあることや、住宅地内にあり、送迎用の駐車場が十分確保できないなど、立地上の問題があることから統合することといたしました。

令和8年4月の開園を目指して、今年度より事業を進めていく予定であります。事業の詳細や予算など、必要な事務を進め、適時ご報告させていただきますので、よろしくお願いいたします。

報告は以上となります。

**○教育長（中川宣芳）**

報告・連絡事項は以上でございますが、何かご意見、ご質問はありますでしょうか。

山田委員。

**○委員（山田周司）**

先ほどの報告第3号に、キッズマネースクールあいち親子スマイル校と書いてありますが、どんな類いの団体ですか。どこかの団体の関連団体と疑っているわけでもないのですけれども、どんなところでしょうか。

**○教育長（中川宣芳）**

安部学校教育課長。

**○学校教育課長（安部美早恵）**

母体は、一般社団法人日本子どもの生き抜く力育成協会です。会の目的に賛同され、かつ最低限の金融知識を保有し、積極的に運営に参画する個人及び団体が会員となっております。

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにごございますか。

よろしいでしょうか。

加藤委員。

**○委員（加藤由美）**

報告第9号の名義使用申請の件で、不許可ということなのですが、長年関与されている団体か、今回初めて本市に名義使用の許可の申請が出たのでしょうか。

**○教育長（中川宣芳）**

藤田文化・スポーツ課長。



**○文化・スポーツ課長（藤田伸也）**

こちらの団体につきましては、過去にも同じような申請をいただいております、今回と同様な形で不許可とさせていただいた経緯がございます。以上でございます。

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにごございますか。

（発言なし）

それでは、ほかにご発言はありませんか。

よろしいですかね。

（発言なし）

ほかにご発言もないようですので、ここで公開による会議を終了いたします。

関係者以外は退室をお願いいたします。

—関係者以外退室—

**○教育長（中川宣芳）**

これより非公開の会議を開会します。

<開会 午後 3時13分>

非公開会議

<閉会 午後 3時16分>

**○教育長（中川宣芳）**

ほかにご発言はありませんか。

よろしいでしょうか。

（発言なし）

ほかにご発言もないようですので、令和4年第8回定例教育委員会を以上で閉会といたします。お疲れさまでした。

<閉会 午後 3時17分>

署 名 欄

教育長

委員

委員

委員

委員

作成職員