

◆ 陶小学校区の状況について

① 陶小学校区における設立までの経過

日程	内容	備考
8月25日(日)	準備委員会発足	準備委員総勢24名にて発足
9月8日(日)	第1回準備委員会	・設立趣旨説明 など
・規約(案)、事業計画(案)等の検討 など		
11月11日(月)	第2回準備委員会	・規約(案)、事業計画(案)確認 ・設立総会へ向けたスケジュール確認 など
・規約(案)、事業計画(案)等の修正 ・公募委員募集、その他関係団体との調整 など		
平成26年1月中旬頃 <予定>	第3回準備委員会	・規約(案)、事業計画(案)確定
・地域住民への周知 ・設立総会へ向けた各種準備 など		
平成26年3月2日(日) <予定>	設立総会	・規約、事業計画、役員承認

② 陶小学校区における「地域助け合い交付金」の交付額について

《地域づくり事業費》

- ・地域づくり事業費の算定式 均等割100万円＋各協議会の人口割@260円
- ・陶小学校区の人口(平成25年4月1日現在) 4,113人

● 地域づくり事業費全体の上限額

均等割100万円＋人口割(4,113人×260円) ÷ 206万円 (千円以下切捨)

● 交流促進型事業費の上限額

206万円×30% = 61万8千円

③ 平成26年度事業計画(案)一覧

事業種別	事業名称	事業費(円)
1	課題解決型 陶地区広域防災訓練事業	91,000
2	課題解決型 陶地区課題調査アンケート事業	85,000
小計		176,000
3	交流促進型 陶地区住民交流夏まつり事業	319,800 (内対象外経費22,000円含)
合計		495,800

# 地域づくり事業計画書

## 《協議会名》

協議会名	陶小学校区地域協議会（準備委員会）	
代表者	準備委員長	鈴木 明
担当者	事務局長	落合 勝之

## 《事業名称》 【課題解決型事業】

陶地区広域防災訓練事業
-------------

## 《申請金額》

金91,000円
----------

## 《事業の目的》

本事業は、東日本大震災以後、より一層防災の重要性が叫ばれるなかで、この地方も東海・東南海・南海連動地震がいつ起きてもおかしくない状況であり、地域での防災意識を高め、自分の行動を再確認することで、いざというときに行政に頼らず、地域で助け合える体制づくりを目的とする。
--

## 《事業の内容》

<ul style="list-style-type: none"><li>・平成27年2月中旬、小牧勤労センターにて防災訓練を開催する。 (予定参加者250名)</li><li>・消防署や消防団、陶小学校と連携し、区単位ではなく、小学校区単位で実施することで、内容の充実した効果的な防災訓練とする。</li></ul>
--

## 《スケジュール》 ※いつ・どこで・何をするかについて、できるだけ具体的に！

平成26年10月～12月頃：企画立案 ・運営会議2回予定
平成27年1月～2月上旬頃：各種準備作業 ・消防署、消防団との調整 ・PRチラシにて住民への周知 など
2月中旬頃：防災訓練実施
3月頃：来年度に向けての協議 ・反省会 ・報告書作成 など

## 《その他》

- ※記入した本計画書の他に、事業内容を示す資料があれば添付してください。
- ※事業の内容等で書き足りない場合は、別紙（任意で可）を添付してください。

## 予算書（陶地区広域防災訓練事業）

### 【収入】

項目	予算額（円）	内容
地域助け合い交付金	91,000	地域づくり事業費
計	91,000	

### 【支出】

項目	予算額（円）	内容
<b>&lt;交付対象経費&gt;</b>		
食糧費	10,000	打合せ会議、反省会のお茶代 （4回×20名×100円） 運営スタッフのお茶代 （20名×100円）
消耗品費	60,000	参加者への粗品 （250名×200円） 筆記用具や画用紙などの一般事務用品、訓練に必要な資材 など
使用料及び賃借料	20,000	勤労センター中会議室（会議用）の会場使用料など （4回×3,000円） 多目的ホールの会場使用料など （雨天時の対応）
印刷費	1,000	PRチラシの印刷代 （東部市民センターの印刷機活用）
計	91,000	<b>[自主財源 0円]</b>

### <その他>

※内容によっては、見積書や積算根拠の分かる資料を添付してください。

※「交付対象経費」に「自主財源」を充当する場合には、必ず充当する金額を明示してください。

# 地域づくり事業計画書

## 《協議会名》

協議会名	陶小学校区地域協議会（準備委員会）	
代表者	準備委員長 鈴木 明	
担当者	事務局長 落合 勝之	

## 《事業名称》 【課題解決型事業】

陶地区課題調査アンケート事業
----------------

## 《申請金額》

金85,000円
----------

## 《事業の目的》

<p>本事業は、将来的に地域で助け合い・支えあいができる体制づくりを見据え、地域住民に対して、課題調査のアンケートを行い、「今、困っていること」や「将来的に不安を感じていること」などの様々なニーズを把握することを目的とする。</p> <p>また、地域ビジョンを策定する時の参考資料として活用する。</p>
--

## 《事業の内容》

<ul style="list-style-type: none"><li>・将来的な課題解決事業を見据え、陶小学校区の地域住民（約 1,300 世帯）に対して課題調査のアンケートを行う。</li></ul>
--

## 《スケジュール》 ※いつ・どこで・何をするかについて、できるだけ具体的に！

<p>平成26年6月～8月頃：企画立案</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・運営会議2回予定</li></ul> <p>9月頃：アンケート全戸配布</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・広報配布と併せて配布</li></ul> <p>10月頃：アンケート回収</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・広報配布と併せて各世帯から回収</li></ul> <p>アンケート集計</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・集計作業は市民活動団体へ委託</li></ul> <p>12月頃：アンケート結果全戸配布</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・広報配布と併せて配布</li></ul> <p>平成27年1月頃：来年度に向けての協議</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・検討会議開始</li><li>・報告書作成 など</li></ul>
---

## 《その他》

※記入した本計画書の他に、事業内容を示す資料があれば添付してください。  
※事業の内容等で書き足りない場合は、別紙（任意で可）を添付してください。

## 予算書（陶地区課題調査アンケート事業）

### 【収入】

項目	予算額（円）	内容
地域助け合い交付金	85,000	地域づくり事業費
計	85,000	

### 【支出】

項目	予算額（円）	内容
<b>&lt;交付対象経費&gt;</b>		
食糧費	8,000	打合せ会議、検討会議のお茶代 （4回×20名×100円）
消耗品費	10,000	封筒やコピー用紙などの一般事務用品など
使用料及び賃借料	12,000	勤労センター中会議室（会議用）の会場使用料など （4回×3,000円）
印刷費	5,000	アンケート用紙等の印刷代 （東部市民センターの印刷機活用）
委託費	50,000	アンケート集計作業 （委託先は市民活動団体を想定）
計	85,000	<b>[自主財源 0円]</b>

### <その他>

※内容によっては、見積書や積算根拠の分かる資料を添付してください。

※「交付対象経費」に「自主財源」を充当する場合には、必ず充当する金額を明示してください。

# 地域づくり事業計画書

## 《協議会名》

協議会名	陶小学校区地域協議会（準備委員会）	
代表者	準備委員長	鈴木 明
担当者	事務局長	落合 勝之

## 《事業名称》 【交流促進型事業】

陶地区住民交流夏まつり事業
---------------

## 《申請金額》

金319,800円
-----------

## 《事業の目的》

本事業は“地域の絆づくり”をキーワードに、夏まつりを開催するものである。夏まつりというイベントを通じ、地域住民が気軽に参加し、顔を合わせ、楽しい思い出づくりをしていただくとともに、地域の絆を再確認していただくことを目的とする。
---

## 《事業の内容》

<ul style="list-style-type: none"><li>・8月中旬頃、小牧勤労センターにて夏祭りを開催する。（予定参加者800名）</li><li>・民謡クラブによる盆踊りや陶小和太鼓クラブの演奏、住民有志による奉納太鼓の演奏、消防団の協力による消防車両記念撮影のほか、子ども向けにお化け屋敷を企画する。</li><li>・会場に金魚すくい、スーパーボールすくい等の夜店ブースを出店する。</li></ul>
--

## 《スケジュール》 ※いつ・どこで・何をするかについて、できるだけ具体的に！

平成26年6月頃：企画立案 ・運営会議2回予定
7月上旬頃：各種準備作業 ・資材調達 ・PRチラシにて住民への周知 など
8月中旬頃：夏まつり実施 ・民謡クラブによる盆踊り、陶小児童や住民有志による太鼓演奏、消防車両記念撮影（消防団） など
9月頃：来年度に向けての協議 ・反省会 ・報告書作成 など

## 《その他》

- ※記入した本計画書の他に、事業内容を示す資料があれば添付してください。
- ※事業の内容等で書き足りない場合は、別紙（任意で可）を添付してください。

## 予算書（陶地区住民交流夏まつり事業）

### 【収入】

項目	予算額（円）	内容
地域助け合い交付金	297,800	地域づくり事業費
区からの負担金	22,000	上末区11,000円 下末区6,600円 高根区4,400円
計	319,800	

### 【支出】

項目	予算額（円）	内容
<交付対象経費> 食糧費	99,800	打合せ会議、反省会のお茶代 （4回×22名×100円） 運営スタッフや関係者（陶小、民踊 クラブ、消防団員、来賓など）のお 茶代（350名×60円） 運営スタッフや関係者（陶小、民踊 クラブ、消防団員、来賓など）の弁 当代（350名×200円）
消耗品費	45,000	参加者への粗品（子ども対象） （400名×100円） 筆記用具や画用紙などの一般事務 用品
原材料費	90,000	金魚すくい、お化け屋敷等に必要 な資材など
使用料及び賃借料	42,000	勤労センター中会議室（会議用）の 会場使用料など （4回×3,000円） 多目的ホール、小会議室（当日用） の会場使用料など

印刷費	1,000	PRチラシの印刷代 (東部市民センターの印刷機活用)
謝礼	20,000	盆踊り練習指導等のお礼
小計	297,800	<b>[自主財源 0円]</b>
<b>&lt; 交付対象外経費 &gt;</b> 食糧費	22,000	反省会の割子弁当 (22名×1,000円)
小計	22,000	
計	319,800	

**< その他 >**

※内容によっては、見積書や積算根拠の分かる資料を添付してください。

※「交付対象経費」に「自主財源」を充当する場合には、必ず充当する金額を明示してください。