

指定管理業務評価表

施設名	小牧市青年の家		
対象年度	平成29年度	評価担当部	こども未来部
指定管理者名	小牧市施設活用協会		
指定期間	平成26年4月1日～平成30年3月31日		
職員体制	常勤職員：2人	非常勤職員：1人	合計：3人

1. 利用実績

(1) 利用者数

	開館 日数	総数		講義室		和室		宿泊	
		件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	26	342	3,841	58	1,713	264	2,068	20	60
5月	27	411	2,117	59	1,178	314	839	38	100
6月	25	252	1,212	54	804	182	361	16	47
7月	27	277	1,509	48	799	209	642	20	68
8月	26	308	1,557	45	786	220	629	43	142
9月	26	320	1,540	54	886	235	580	31	74
10月	27	283	1,332	48	790	227	520	8	22
11月	25	334	1,900	51	1,045	244	797	39	58
12月	24	376	1,778	53	978	285	715	38	85
1月	24	302	1,732	51	864	229	810	22	58
2月	24	236	1,197	47	758	183	433	6	6
3月	26	338	1,601	52	880	226	684	20	37
合計	307	3,779	21,316	620	11,481	2,858	9,078	301	757
前年度	308	3,754	20,567	620	11,007	2,822	8,737	312	823
増減	△1	25	749	0	474	36	341	△11	△66

(2) 増減要因

宿泊については、団体研修の利用が少なくなったこと、ボーイスカウトの利用が減ったことなどの理由により減少となりましたが、講義室や和室利用については、ボーイスカウトの利用や人数の多い団体利用などがあり、全体として利用件数、利用人数ともに増加しました。

2. 利用者アンケートの結果

実施期間	平成 29 年 12 月	回答数	31
利用者の 主な意見	施設の運営等について「満足」「やや満足」と回答した方が多かったが、「やや不満」「不満」と回答した方が、「利用施設や設備」で 3.2%、「清潔度」で 6.5%、「利用予約や受付方法」で 6.5%あった。 【意見・要望】 ・扉や便所など古さを感じるので、少しずつでも良くなっていくといい。 ・トイレに「音姫」につけてもらいたい。		
具体的な 対応状況	平成 30 年度中にトイレを一部洋式化し、改修する予定です。		

3. 収支の実績

(単位：千円)

		28年度 (前年決算額)	29年度 (現年決算額)	30年度 (翌年予算額)	備 考 (主な内訳、増減要因)
収 入	指定管理料	26,689	49,434	28,927	
	合計	26,689	49,434	28,927	
支 出	人件費	19,130	19,290	20,023	
	需用費	1,497	1,430	1,798	燃料費、電気料、修繕料等
	役務費	228	230	335	電話料金、ピアノ調律手数料、保険料等
	委託費	611	617	714	害虫駆除、各種点検等
	使用料及び 賃借料	500	509	848	複写機・印刷機・清掃用品 等の借上料
	報償費	430	397	294	各種講座講師料
	その他	4,293	26,961	4,915	原材料費、負担金等
	合計	26,689	49,434	28,927	

4. 評価

項目	市の評価
運営業務	<ul style="list-style-type: none"> ・法令等の遵守、各種帳簿等の整理、個人情報取扱は適切に実施されている。 ・現金管理を適切に実施している。
維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・施設、整備の点検保守、備品の整備及び清掃など、適切に実施されている。
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> ・青年、親子、青少年を対象とした講座を 14 講座、延べ 34 回開催している。その中で、募集定員に対し応募者数が 5 割に満たない講座もあり、講座の内容、PR 方法など見直しを検討していただきたい。 ・青年の家利用者団体の成果発表の場として「青年の家フェスティバル」を開催し、団体活動の PR を支援すると共に、青年の家事業の PR を図っている。職員が企画、運営の全てを行っていることから、運営に団体の協力が得られるような方法を検討していただきたい。
サービスの質	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケートにおいて、施設の運営に関しては「満足」「やや満足」と応えている利用者の割合は高いが、施設老朽化に伴い古さを感じる利用者もあり、引き続き、利用者が快適に施設利用できるよう取り組んでいただきたい。
収支状況 及び 経費節減	<ul style="list-style-type: none"> ・様々な経費節減に取組み、最小限の経費で、計画的、効果的な経費の執行が行われている。引き続き、積極的な経費節減に努めていただきたい。
その他 (緊急時の 対応等)	<ul style="list-style-type: none"> ・消防訓練は適切に実施されている。 ・避難経路の表示も利用者にわかりやすく、表示方法の見直しが行われている。