

**平成23年度事業シート(概要説明書)《※平成22年度実施事業》**

事業の概要	事務事業名	都市センター管理事業						担当部	都市建設部			
	会計区分	一般会計			事業類型	法定受託系	担当課	都市政策課				
	事業期間	平成12年度以前			～	平成30年度以降		担当係	小牧駅前活性化推進係			
	総合計画 分野別計 画	主目的	5 都市基盤		22 市街地整備		4 安全・安心な市街地を整備する					
		副目的										
	予算区分	款	8	項	4	目	3	大	3	中	1	
	根拠法令・個別計画											
	実施・運営 方法	<input type="radio"/>	市が直接実施・運営			<input type="checkbox"/>	地域住民組織		<input type="radio"/>	一部又は全部委託		
			指定管理・外郭団体			名称:						
			NPO・その他			名称:						
目的 (対象をどの様な状態にするのか)	都市センター(市民課小牧駅出張所及び少年センター)の設備機器の保守管理・修繕、光熱水費等の支払を行い、施設を安全に利用できるようにする。											
内容 (手段)	都市センターの清掃、夜間警備及び防災機器等の点検業務等を委託し、設備の機能保全・修繕及び消耗品の購入等を行う。 清掃:年末年始を除く毎日(開館日)実施 光熱水費、テレビ放送受信料等の維持管理経費を支払う											
受益者負担	無	内容										

			単位	H21決算額	H22決算額	H23予算額
	コスト	直接経費		千円	2,748	3,119
費用		正職員	従事者数	0.10	0.10	0.10
			人件費	536	536	536
費用		その他職員	従事者数	0.00	0.00	0.00
			人件費	0	0	0
費用合計		千円	3,284	3,655	4,225	
対前年比		%		111.2		
財源	一般財源		千円	3,284	3,655	4,225
	国・県支出金		千円	0	0	0
	その他財源		千円	0	0	0

業 績	活動指標	活動指標名		単位	H21	H22	H23
		清掃日数	日	目標	359	359	360
				実績	359	359	
				目標			
				実績			
				目標			
	実績						
	成果指標	成果指標名		単位	H21	H22	H23
		年間事故発生件数	件	目標	0	0	0
				実績	0	0	
修繕件数		件	目標	—	—	—	
			実績	5	2		

事業の自己評価（一次評価）	事業目的の達成状況	事故発生なし。 適正に維持管理・修繕できた。		
	事業を廃止・休止したときの影響	土日祝日においても住民票交付や市税の収納ができる都市センターの運営ができなくなり、市民サービスが低下する。		
	判定	B	市が実施(改善が必要)	
	判定理由	都市センターで行っている事務事業のうち、都市政策課が所管する事務事業は無いため、より効果的な市民サービスを図れるよう、他部署への管理移管の可能性について検討する必要がある。		
	今後の事業の方向性（今後の取組み・改善計画等）	管理移管について関係先の調整を行う。 都市センターの設置箇所については、県道（愛知県）の占用許可に基づいており、旧ピーチライナー駅舎の取扱方針等の外部要因によって移設が必要となるため、動向を注視し、必要な対策を検討する。		

二次評価	判定	B	市が実施(改善が必要)	
	判定理由	評価は一次評価のとおりBとするが、他部署への管理移管が市民サービス向上につながるかどうかをしっかりと検証する必要がある。		