

様式第1（第4条関係）

小牧市本人通知制度登録申請書（新規・**更新**）

（宛先）小牧市長

（従前の登録期間の満了日）平成 年 月 日

小牧市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度に関する要綱第4条の規定に基づき、次のとおり登録を申請します。なお、申請に当たっては、裏面の記載事項について承諾します。

登録しようとする者	氏名	ふりがな	電話番号		
	生年月日	年 月 日		性別	男・女
	現住所 （通知を送付する住所）	〒 —			
	登録区分	<input type="checkbox"/> 住民票の写し（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除票（改製原含む。）） <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除籍（改製原含む。）） <input type="checkbox"/> 戸籍記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍の附票（ <input type="checkbox"/> 現在 <input type="checkbox"/> 除籍（改製原含む。））			
	通知対象住所	<input type="checkbox"/> 上記現住所に同じ <input type="checkbox"/> 上記以外の住所 _____			
通知対象本籍／筆頭者	<input type="checkbox"/> 上記現住所に同じ <input type="checkbox"/> 上記以外の本籍 _____	筆頭者			

私の住所異動等により、交付通知書の送付先を市が把握できないときは、本制度に係る職員が他の市区町村の住民基本台帳を調査することに同意します。

署名 _____

窓口に来られた方	現住所	<input type="checkbox"/> 上記現住所に同じ <input type="checkbox"/> 上記以外の住所 _____
	電話番号	<input type="checkbox"/> 上記電話番号に同じ <input type="checkbox"/> 左以外の電話番号（ _____ ）
	氏名	<input type="checkbox"/> 上記登録しようとする者の氏名に同じ <input type="checkbox"/> 登録しようとする者以外の者 _____
	登録しようとする者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人（親権者 ・ 成年後見人） <input type="checkbox"/> 任意代理人

注1 太枠内に必要事項を記入し、該当する□にレ点をつけてください。

注2 申請の際は、次の書類を提示してください。

- (1) 登録しようとする者本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等）
- (2) 法定代理人による申請の場合は、(1)に併せてその資格を証明する書類（戸籍謄本等）及び法定代理人本人であることを証明する書類
- (3) 法定代理人以外による申請の場合は、(1)に併せてその旨を証明する書類（委任状等）及び代理人本人であることを証明する書類

- 次の事項を承諾した上で申請をしてください。
- 承諾する事項の□にレ点をつけてください。

登録期間について

- この申請の登録期間は、登録日（申請日の翌日）から3年間です。

登録期間満了日 年 月 日

- 登録期間満了後も引き続き登録を希望する場合は、更新の申請が必要です。
- 更新の申請は、登録期間満了日の1か月前から可能です。

登録内容の変更・廃止について

- 氏名、住所その他の登録内容に変更が生じた場合は、その都度登録内容の変更の届出が必要です。届出のない場合は、交付通知書を受け取ることができなくなることがあります。
- 登録の廃止の届出を行った場合又は国内に住民登録がなくなった場合（国外転出、職権消除、死亡、失踪宣告等）は、登録期間満了日前であっても登録を廃止します。

交付通知書について

- 交付通知書は、申請の際、本人通知の対象とした住民票の写し等を第三者等に交付した場合に、登録者本人宛に通知します。
次の請求による住民票の写し等の交付は、本制度の通知の対象ではありません。
 - ・ 登録者本人による請求
 - ・ 登録者と同一の世帯員による住民票の写し等の請求
 - ・ 登録者と同一戸籍内の者、配偶者、直系の祖父母、父母、子、孫等による戸籍謄本又は戸籍抄本の請求
 - ・ 国又は地方公共団体の機関からの公用による請求
- 交付通知書には、交付年月日、交付証明書の種別（住民票・住民票記載事項証明書・戸籍の附票・戸籍等）、交付通数及び交付請求者の種別（代理人・代理人以外の第三者）が記載され、住民票の写し等の交付を受けた者の氏名等は記載されません。
- 第三者等がした申請書の閲覧等を希望する場合は、「小牧市個人情報保護条例」に基づく開示請求をしていただくこととなりますが、こちらも第三者等に関する個人情報については、開示されません。また開示請求は、本人又は法定代理人以外からの申請はできません。

備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。