

# 委任状

令和 年 月 日

委任者	住所			
	氏名 (名称)			
	生年月日	年 月 日	電話番号	— —

下記の者を代理人として、次の事項を委任します。

代理人	住所			
	氏名			
	生年月日	年 月 日	電話番号	— —

※委任する事項の番号に○をつけてください。

1	固定資産評価証明書
2	固定資産公課証明書
3	物件証明書（全資産）
4	その他（ ）

\* 委任状は、必ず委任者ご本人がご記入ください。

\* 消えるボールペン、鉛筆等消えるものは使用しないでください。

\* 代理人の欄が空欄の場合は、申請を受付できません。

\* 生年月日、電話番号をご記入ください。

\* 受付時、確認のため委任者に電話させていただく場合があります。

\* 委任者が法人の場合は、代表者印の押印が必要です。

# 委任状

記入例

令和 ○ 年 ○○ 月 △△ 日

委任者	住所	小牧市堀の内 3 丁目 1 番地		
	氏名 (名称)	小牧 太郎		
	生年月日	S 45 年 2 月 26 日	電話番号	0568- 72 - × × ○ ○

下記の者を代理人として、次の事項を委任します。

代理人	住所	小牧市安田町 △ △ ○ 番地		
	氏名	駒木 花子		
	生年月日	H 3 年 3 月 15 日	電話番号	090- △ △ 9 9 - ○ ○ 9 9

※委任する事項の番号に○をつけてください。

①	固定資産評価証明書
2	固定資産公課証明書
3	物件証明書（全資産）
4	その他（ ）

\*委任状は、必ず委任者ご本人がご記入ください。

\*消えるボールペン、鉛筆等消えるものは使用しないでください。

\*代理人の欄が空欄の場合は、申請を受付できません。

\*生年月日、電話番号をご記入ください。

\*受付時、確認のため委任者に電話させていただく場合があります。

\*委任者が法人の場合は、代表者印の押印が必要です。