

SN・危機関連 申請認定書 提出書類一覧表

法人名または個人名	住所	事務担当者名	連絡先電話番号
	〒		()

(郵送の場合)

認定申請書受取方法	(郵送の場合)書類送付先
郵送・窓口 ※ご希望に○をつけてください	〒

郵送の場合は普通郵便で発送します。窓口受取の場合は、上記電話番号にご連絡します。

○必須 △該当者のみ

提出書類	法人	個人	チェック✓
1 提出書類一覧表 <この紙です>	○	○	郵送の場合、封筒に入れる前にチェックしてください
2 認定申請書	○	○	
3 売上等明細表	○ 3か4 いずれか	○ 3か4 いずれか	
4 最近1か月および前年3か月の 月次別売上高が確認できる書類のコピー ・試算表や売上台帳、元帳の写し、法人事業概況説明書の写しなど			
売上見込み表(任意の様式) ・2か月の月別売上高の見込みを記載			
5 法人謄本(履歴事項証明書)のコピー ・発行後3カ月以内のもの ※インターネット謄本可 ※登記住所が市外の場合は、事業所住所(小牧市内)が分かる書類のコピーもあわせて提出してください。 (例)直近の電気・ガス・水道等公共料金の請求書又は領収書(小牧市内の事業所の住所、法人名、使用期間が確認できるもの)、賃貸契約書+直近の家賃が引き落とされた通帳など	○	/	
6 直近1期分の確定申告書のコピー ・開業日から1年1ヶ月以上経過していない場合は、開業届や許認可証を提出してください ※住所が市外の場合は、事業所住所が分かる書類のコピーもあわせて提出してください。 (例)直近の電気・ガス・水道等公共料金の請求書又は領収書(小牧市内の事業所の住所、氏名、使用期間が確認できるもの)、賃貸契約書+直近の家賃が引き落とされた通帳など			
7 委任状 ・別添様式 ※金融機関が代理提出している場合のみ	△	△	

~~市役所記入欄~~

受付日	第1チェック	第2チェック	備考
/			