

事業番号	412
------	-----

平成24年度 事務事業評価シート

事業の概要	事務事業名	会議録作成管理事業							担当部	議会事務局		
	会計区分	一般会計			事業類型	法定受託系	担当課	議事課				
	事業期間	平成12年度以前			～	平成30年度以降		担当係	議事調査係			
	総合計画 分野別計画	主目的	7 行政経営		31 情報の共有化		1 情報公開と情報提供を充実する					
		副目的										
	予算区分	款	1	項	1	目	1	大	4	中	1	
	根拠法令・個別計画	地方自治法、小牧市議会会議規則										
	実施・運営方法 ※費用合計に占める 経費の内訳(割合)	直接実施・ 運営	60 %		委託	40 %		助成	0 %			
	目的 (対象をどの様な 状態にするのか)	本会議・委員会等の議事録を作成することにより、過去の会議内容の検索を可能とするとともに、開かれた議会をめざす。										
	内容 (手段)	<ul style="list-style-type: none"> <li>本会議・委員会等の会議録を調製・保管し、印刷製本したものを関係各所に配布職員は、会議録の校正・調製・配布を行う。</li> <li>議事録検索システムに使用するデータ作成職員は、内容の校正を行う。</li> </ul> <p>【直接経費の内訳】 印刷製本費(1,301千円) 筆耕翻訳料(2,619千円) 議事録検索システムデータ作成委託料(609千円) 議会録音調整委託料(194千円)</p>										
受益者負担	無											

		単位	H21決算額	H22決算額	H23決算額	H24予算額		
コスト	費用	直接経費	千円	4,395	3,936	4,723	5,348	
		正職員	従事者数	人	0.60	0.60	0.60	0.60
			人件費	千円	3,191	3,191	3,191	3,191
		その他職員	従事者数	人	0.00	0.00	0.00	0.00
			人件費	千円	0	0	0	0
		費用合計	千円	7,586	7,127	7,914	8,539	
	対前年比	%		93.9	111.0	107.8		
財源	一般財源	千円	7,586	7,127	7,914	8,539		
	国・県支出金	千円	0	0	0	0		
	その他財源	千円	0	0	0	0		

業  績	活動指標名		単位	H21	H22	H23	H24
	会議録作成回数	回	目標	—	—	—	—
			実績	101	120	120	
			目標				
			実績				
			目標				
			実績				
	成果指標名		単位	H21	H22	H23	H24
会議録作成回数	回	目標	—	—	—	—	
		実績	101	120	120		
		目標					
		実績					

事業の自己評価	平成23年度の実施結果	事業の達成状況	毎定例会、臨時会の本会議・委員会会議録を作成した。			
		事業実施における課題等	作成に当たっては、概ね2ヶ月後に完了、配付しているが、作成期間を短縮しより早期の議事録開示を目指す必要がある。			
		事業を縮小・廃止したときの影響	会議内容が確認できず、情報を市民に開示することができない。			
	今後の事業の方向性	方向性の判定	現状維持			
		判定理由	引き続き、会議録を作成し、公開する必要があるため。			
		改善案等	議事録を早期に開示するために平成24年度予算で音声認識ソフトを導入し、従来より速く開示することとする。			

二次評価	方向性の判定	判定理由			
	現状維持	一次評価のとおり。			