

平成24年度 事務事業評価シート

事業の概要	事務事業名	システム管理事業						担当部	総務部			
	会計区分	一般会計			事業類型	法定受託系	担当課	情報システム課				
	事業期間	平成12年度以前			～	平成30年度以降			担当係	情報企画係		
	総合計画 分野別計画	主目的	7 行政経営		31 情報の共有化		4 情報化の整備を図る					
		副目的										
	予算区分	款	2	項	1	目	7	大	3	中	1	
	根拠法令・個別計画											
	実施・運営方法 ※費用合計に占める 経費の内訳(割合)	直接実施・ 運営	86 %			委託	11 %			助成	3 %	
	目的 (対象をどの様な 状態にするのか)	<p>定期的にシステム管理を行うことにより、市民及び職員に対して事務事業が迅速かつ正確に遂行されることを目的とする。</p>										
	内容 (手段)	<p>コンピュータシステムを利用した市民サービスの向上と行政事務の効率化をはかるため、コンピュータ機器、システム、ネットワークの安定稼動のための運用管理を行った。その他財源については、各特別会計より電算処理負担金を措置している。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・機器の借上げ及び保守 ・ホストコンピュータのアプリケーションプログラム及びネットワーク機器の稼動監視 ・バックアップテープの保管 ・機密文書の処分 <p>【平成23年度主要実施内容】 基幹系・情報系業務機器の借上料(235,897千円) 電算処理委託料(21,398千円) 回線使用料(13,019千円) あいち電子自治体推進協議会負担金(9,932千円)</p> <p>なお、平成24年度予算額の増加要因としては、税務福祉総合システム構築に係る既存システムとのシステム間連携機能構築委託料及び機器借上料や新庁舎移転に伴うネットワーク構築委託料及び電算機器移設委託料の新規計上が主な理由です。</p>										
受益者負担	受益者負担なし											

		単位	H21決算額	H22決算額	H23決算額	H24予算額		
コスト	費用	直接経費	千円	368,208	302,981	296,642	435,611	
		正職員	従事者数	人	2.75	2.95	3.15	2.97
			人件費	千円	14,627	15,691	16,754	15,797
		その他職員	従事者数	人	0.00	0.00	0.00	0.00
			人件費	千円	0	0	0	0
		費用合計		千円	382,835	318,672	313,396	451,408
	対前年比		%		83.2	98.3	144.0	
財源	一般財源	千円	356,084	289,271	281,709	421,013		
	国・県支出金	千円	0	0	0			
	その他財源	千円	26,751	29,401	31,687	30,395		

業	活動指標名	単位		H21	H22	H23	H24
	情報系パソコン配備数	台	目標		—	—	—
実績				842	845	860	
基幹系パソコン配備数	台	目標		—	—	—	
		実績		159	160	170	
業		目標					
		実績					
績	成果指標名	単位		H21	H22	H23	H24
	パソコン配備率 (情報系・基幹系ノートPC配備数/PC使用可能職員数×100)	%	目標		—	—	98
実績				98.3	98.8	98.9	
業		目標					
		実績					

事業の自己評価	平成23年度の実施結果	事業の達成状況	市民サービスの向上及び事務の効率化に必要なパソコンの配備率が、概ね目標であるパソコン1人1台体制にすることができた。
		事業実施における課題等	パソコンの配備時期が統一されていないことに加え、パソコンの台数も年々増加しているため運用管理が煩雑になっている。
		事業を縮小・廃止したときの影響	システムやコンピュータ機器の安定稼働が損なわれ市の行政業務が停滞する。
今後の事業の方向性	方向性の判定	現状維持	
	判定理由	市民サービスの向上及び行政事務の効率化にコンピュータシステムは必要不可欠になっているため、パソコン1人1台体制の現状規模の維持が必要と判断した。	
	改善案等	今後もパソコンの適正な運用管理を行っていくため機器更新時期の統一化を図れるよう検討していく。	

二次評価	方向性の判定	判定理由
	現状維持	一次評価のとおり。